

CAIET DE SARCINI

**afereant SISTEMULUI DINAMIC ACHIZITIE SERVICII PROIECTARE SI EXECUTIE LUCRARI -
BRANSAMENTE GAZE NATURALE SI/SAU EXTINDERI CONDUCTE GAZE NATURALE**

pentru

CONTRACTUL DE ACHIZITIE SECTORIALA

**„EXTINDERI CONDUCTE GAZE NATURALE SI RACORDURI(BRANSAMENTE) GAZE
NATURALE”**

CUPRINS

Cap.1 - DOMENIUL DE APLICARE SI ORGANIZAREA PROCEDURII

1.1. Conditii generale

Cap.2 - PROIECTAREA SI OBTINEREA AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR

2.1 Conditii generale

2.2 Documentatii tehnice ce urmeaza a fi intocmite de catre proiectant

2.2.1 Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire (DTAC)

2.2.2 Proiectul tehnic (Pth)

2.2.3 Dispozitii de santier (DS)

2.3 Stabilire Solutie Tehnica

2.4 Cerinte specifice in vederea elaborarii Proiectului Tehnic

2.4.1 Antemasuratori

2.4.2 Sondaje

2.4.3 Foraje orizontale dirijate si nedirijate

2.4.4 Tuburi de protectie, rasflatori, vane

2.4.5 Firul trasor, marcare retea

2.4.6 Posturi de reglare masurare / SRM

2.4.7 Materialul tubular care se va utiliza in proiect

2.4.8 Detalii de cuplare

2.4.9 Planul de securitate si sanatate (SSM)

Cap.3 - EXECUTIA

3.1. Competente si autorizari necesare personalului

3.2. Documente obligatorii

3.3. Punerea la dispozitie a materialelor

3.4. Cerinte tehnice pentru etapa de executie a lucrarilor

3.5. Predarea amplasamentului

3.6. Semnalizarea, imprejmuirea, iluminarea si paza santierului

3.7. Executia lucrarilor

3.8. Cuplarea conductelor si bransamentelor

3.9. Probe de presiune

3.10. Documentatia pentru Cartea Tehnica

Cap.4 -TRANSMITEREA INFORMATIILOR SI A DOCUMENTELOR REFERITOARE LA STADIUL LUCRARILOR INTRE EXECUTANT SI REPREZENTANTUL ACHIZITORULUI

Cap.5 - TERMENE MONITORIZATE PE PARCURSUL PROIECTARII SI EXECUTIEI LUCRARILOR

5.1. Sanctiuni si penalitati

Cap.6 - EXECUTIA IN BAZA UNUI PROIECT TEHNIC INTOCMIT DE UN PROIECTANT AUTORIZAT SI VALIDAT IN DGSR

6.1. Termene monitorizate

6.2. Dispozitii de santier

Cap. 7 - DECONTAREA

Cap. 8- NORME DE SANATATATE SI SECURITATE IN MUNCA

8.1. Masuri de sanatate si securitate in munca

8.2. Masuri speciale de protectie

Cap. 9 - CERINTE DE PROTECTIA MEDIULUI

Cap. 10 - EVALUAREA CALITATII LUCRARILOR

Cap. 11 GARANTII

Cap 12 - SUBCONTRACTAREA LUCRARILOR

Cap.13 - CERINTE LEGATE DE PERSONALUL IMPLICAT IN DERULAREA CONTRACTULUI

Cap 14 - LIMITA DE CAPACITATE PENTRU OFERTARE

Cap 15 - LISTA ANEXE

CAP.1 - DOMENIUL DE APLICARE SI ORGANIZAREA PROCEDURII

1.1 CONDITII GENERALE

Autoritatea contractanta intentioneaza sa demareze procedura de achizitie publica avand ca obiect servicii de proiectare si executie pentru lucrarile de **extinderi conducte** si **racorduri gaze naturale**, pe loturi, conform *Anexa 1 – Loturi licitatie*.

Toate lucrarile se vor executa cu respectarea legislatiei in vigoare privind :

- Normele Tehnice pentru proiectarea si executarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale (NTPEE - 2018)
- Legea 123/10.07.2012 a energiei electrice si a gazelor naturale cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 10/18.01.1995 privind Calitatea in Constructii cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 50/1991 privind Autorizarea executarii lucrarilor in constructii cu modificarile si completarile ulterioare
- HG 273/1994 privind Regulamentul de Receptie a Lucrarilor de Constructii si Instalatii aferente acestora cu modificarile si completarile ulterioare
- Codul Tehnic, PT CR 7/3-2010, PT CR 9/1-2010, PT CR 9/3-2010
- Ordinul ANRE nr. 22/2013 privind regulamentul pentru atestarea verifcatorilor de proiecte si a expertilor tehnici pentru obiectivele/sistemele din sectorul gazelor naturale cu modificarile si completarile ulterioare
- HG 28/2008 privind aprobarea conditiilor cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii
- HGR 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile
- Legea Securitatii si Sanatatii in Munca nr. 319/ 2006 si Norme Metodologice de aplicare a Legii 319/ 2006, aprobate prin HGR 1425/2006, cu moficarile si completarile ulterioare, inclusiv Codul Muncii
- Ordinul ANRE nr 178/14.10.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea la sistemul de distributie a gazelor naturale cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordinul ANRE nr 162/2015 privind aprobarea Standardului de performanta pentru serviciul de distributie si de sistem al gazelor naturale, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 193/2019: Modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Ordinul nr 3554/2019: Modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltarii regionale si locuintei nr 839/2009; Legea nr 7/2020: Modificarea și completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire detin autorizatii ANRE în domeniul distribuției de gaze naturale – autorizații PDSB, EDSB, PDIB, EDIB (sau echivalent) conform „Regulamentului pentru autorizarea operatorilor economici care desfasoara activitati in domeniul gazelor naturale si a conditiilor cadru de valabilitate aferente autorizatiilor ” nr. 98 din 2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

ABREVIERI:

GN – Gaze Naturale

DGSR – Distrigaz Sud Retele SRL

DFAAG – Directia Financiara, Achizitii si Afaceri Generale

CU – Certificat de Urbanism

AC – Autorizatie de Construire

AS- Autorizatie de Spargere

ADP- Administratia Domeniului Public

OL – Otel

PE – Polietilena

SSM – Securitate si Sanatate in Munca

SD – Sistem distributie

ER – Exploatare Retea

BR – Birou Racordare (*BR Ploiesti* care deserveste judetele Buzau, Vrancea, Ialomita, Calarasi, Brasov , Covasna, Prahova, Dambovita, *BR Constanta* care deserveste jud.Constanta, Galati, Braila, Tulcea, *BR Bucuresti* care deserveste mun. Bucuresti, jud. Ilfov, jud. Giurgiu si *BR Craiova* care deserveste judetele Arges, Dolj, Olt, Valcea, Gorj), BR Galati, BR Brasov.

BMPRAC- Birou Management Portofoliu si Relatii Autoritati Centrale cu activitate la nivel DGSR, similara BR

BUL – Birou Urmarire Lucrari

BRC – Birou Relatii Clienti

BRST – Birou Regional Studii Tehnice (BRST Ploiesti care deserveste judetele Buzau, Vrancea, Galati, Braila, Tulcea,Ialomita, Calarasi, Brasov , Covasna, Prahova, Dambovita, si BRST Bucuresti care deserveste judetele Arges, Constanta, Dolj, Olt, Valcea, Gorj si mun. Bucuresti+jud. Ilfov)

SSTGCC – Serviciu Studii Tehnice Generale si Contracte de Concesiune

TP – Tema de Proiectare

DTAC – Documentatie Tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire

Pth – Proiect tehnic in vederea executiei

DS – Dispozitie de Santier

CEL – Control Evidenta Lucrari (Birou CEL Bucuresti care deserveste mun. Bucuresti+jud. Ilfov inclusiv jud. Giurgiu, orasele Alexandria si Oltenita si satele apartinatoare comunei Crevedia, Birou CEL Ploiesti care deserveste judetele Prahova si Dambovita, Birou CEL Brasov, care deserveste judetele Brasov , Covasna, Birou CEL Pitesti care deserveste jud. Arges, Birou CEL Craiova care deserveste jud. Valcea, Gorj, Dolj si Olt si orasele Corabia si Turnu Magurele, *Birou CEL Galati+Buzau care deserveste judetele Buzau, Vrancea, Galati, Braila, Tulcea, Ialomita, Calarasi, Constanta*)

CF – Cai Ferate

MP – Medie Presiune

RP – Redusa Presiune

JP – Joasa Presiune

MDRT – Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului

PR – Post Reglare

PRM – Post Reglare Masurare

SRM – Statie Reglare Masurare

AG – Acces Gaz

IU – Instalatie de Utilizare

S.P.C. – Serviciu Protectie Catodica

CD – Conducta

BR aferent – Bransamentul/Racordul pentru care ordinul de lucru s-a emis in intervalul de timp cuprins intre data emiterii OL pentru extinderea de conducta din care urmeaza a se realiza racordul si solicitarea de receptie a acesteia

BR – Bransament/Racord

PV – Proces Verbal

CAP. 2 - PROIECTAREA SI OBTINEREA AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR

2.1 CONDITII GENERALE

Proiectarea si obtinerea avizelor si autorizatiilor pentru lucrarile de **extinderi conducte si racorduri** se realizeaza in conformitate cu prevederile legale in vigoare, Hotararile Consiliilor Locale, procedurile de lucru interne ale DGSR, Caietului de sarcini si anexele aferente acestuia.

Proiectantul si Subcontractantii acestuia vor avea personal dedicat in vederea depunerii si obtinerii autorizatiilor si avizelor, astfel incat timpii de depunere/ridicare a acestora sa fie optimizati pentru prevenirea eventualelor intarzieri nejustificate.

Activitatea de proiectare cuprinde toate activitatile si serviciile necesare elaborarii documentatiilor tehnice, proiectelor tehnice si dispozitiilor de santier, pe cele necesare obtinerii Certificatului de Urbanism, a avizelor, a proiectelor de specialitate, a expertizelor tehnice si a analizelor de risc, a Autorizatiei de Construire, precum si a tuturor avizelor si autorizatiilor necesare realizarii lucrarilor ce fac obiectul contractului.

Documentatiile se vor intocmi de catre proiectanti/firme autorizate (cu autorizatii valabile la data intocmirii), respectand normele tehnice si toata legislatia in vigoare.

Proiectarea se va realiza in mod obligatoriu pentru regimul de functionare MEDIE PRESIUNE din punct de vedere al distantelor fata de constructii si utilitati, al materialelor folosite si al probelor de presiune, aceasta specificatie fiind cuprinsa in titulatura proiectului si continutul acestuia indiferent de regimul de presiune existent.

In situatia in care conducta/racordul proiectata/proiectat) se va cupla/ racorda in sistemul de distributie care functioneaza in regim de RP/JP, in documentatiile tehnice se va face urmatoarea specificatie „ Conducta nou proiectata de MP se va racorda/ cupla in conducta existenta RP/JP si va putea functiona in viitor in regim de medie presiune”.

In cazurile in care nu este posibila realizarea lucrarilor in regim de Medie Presiune, proiectantul/executantul va aduce la cunostinta reprezentantului achizitorului (DGSR) cu descrierea cauzelor/ motivelor aferente ce au condus la aceasta situatie si se vor intreprinde demersuri pentru realizarea lucrarilor in regimul de presiune corespunzator conditiilor existente.

In cazul in care lucrarea presupune realizarea unei Statii de reglare/reglare-masurare la consumator, inca de la faza de Certificat de Urbanism, prin grija proiectantului bransamentului se va solicita emiterea unui singur Certificat de Urbanism dar si a Autorizatiei de Construire atat pentru bransament, cat si pentru Statia de reglare/reglare-masurare, mentionandu-se in documentatia depusa „Statia de reglare/reglare-masurare” de la consumator.

Proiectantul va identifica in mod obligatoriu riscurile de la faza de executie, inclusiv aspectele de mediu generate de efectuarea lucrarilor, impactul asupra mediului si masurile de diminuare sau eliminare a impactului negativ. In cadrul memoriului tehnic din proiectul tehnic se vor enumera riscurile identificate si masurile de prevenire a acestora.

Proiectantul va intocmi Fisa de aspecte de mediu (*Anexa 2 - Fisa aspecte de mediu*) in care va preciza tipurile de deseuri rezultate din activitatea de executie si modalitatea de depozitare provizorie si de eliminare provizorie a acestora.

Proiectantul va obtine Certificatul de Urbanism, toate avizele/acordurile specificate in Certificatul de Urbanism si Autorizatia de Construire pe numele ENGIE Romania SA.

In cazul in care prin Certificatul de Urbanism / adresa Primarie se solicita o declaratie a Achizitorului prin care acesta sa se oblige ca in cazul unor investitii viitoare ale Primariei care afecteaza traseul retelei propuse, sa devieze reseaua, fara implicarea la plata a Primariei, se va notifica Achizitorul in maxim 5 zile de la obtinerea Certificatului de Urbanism / primirea adresei.

Comunicarea intre Constructori / Subcontractantii acestora si DGSR se efectueaza prin canalele specifice dedicate pentru:

- completare a documentelor in vederea depunerii / obtinerii avizelor si autorizatiilor,

- cerinte speciale venite din partea autoritatilor sau detinatorilor de utilitati,
- diferite aspecte blocante pentru etapa de depunere si obtinere a autorizatiilor si avizelor.

Comunicarea se realizeaza doar prin intermediul aplicatiilor informatice dedicate - Portal Constructori ori prin adresele de e-mail dedicate / create in acest scop, in functie de zona (in situatia nefunctionalitatii Portalului Constructori):

Comunicare Racordare PL@distrigazsud-retele.ro

Comunicare Racordare BUC@distrigazsud-retele.ro

Comunicare Racordare CT@distrigazsud-retele.ro

Comunicare Racordare DJ@distrigazsud-retele.ro

Comunicare Racordare BMC@distrigazsud-retele.ro

In situatia in care lista de adrese de comunicare de mai sus va suferi modificari, acestea vor fi comunicate de catre Achizitor.

2.2 DOCUMENTATII TEHNICE CE URMEAZA A FI INTOCMITE DE CATRE PROIECTANT

Documentatiile tehnice pentru executarea lucrarilor in sistemul de distributie gaze naturale se intocmesc in conformitate cu prevederile NTPEE - 2018 si ale legislatiei in vigoare:

- Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire (DTAC),
- Proiectul tehnic (PTh), in vederea executiei,
- Studii geotehnice, studii topografice, documentatii necesare pentru obtinere avize si acorduri.

In cazul in care, intre data realizarii proiectului si data inceperii efective a lucrarilor vor interveni modificari ale normativului de gaze sau ale legislatiei in vigoare, executia lucrarilor va demara numai dupa armonizarea proiectului cu noile prevederi legale si reavizarea documentatiilor tehnice.

Se vor intocmi DTAC/PTh separate pentru extinderea de conducta si pentru fiecare bransament.

Documentatia tehnica in vederea obtinerii autorizatiei de construire (DTAC) se intocmeste de proiectant in minim **2 exemplare** si va fi insusita de acesta (prin semnatura si stampila). Numarul de exemplare poate sa difere, in functie de cerintele autoritatii emitente a Autorizatiei de Construire, pe teritoriul careia are loc lucrarea.

In mod obligatoriu un exemplar va contine originalele CU si ale tuturor avizelor/acordurilor, atat parte scrisa cat si parte desenata.

In functie de contextul local, la decizia beneficiarului (DGSR), documentatiile pot fi verificate si avizate prin personalul propriu (verificatori atestati VGD) ai beneficiarului sau prin grija proiectantului, care isi va realiza verificarea / avizarea documentatiei tehnice intocmite pentru eliberarea autorizatiei de construire (DTAC) prin verificator atestat ANRE, care va intocmi referate de verificare in acest sens. Proiectantul va depune DTAC avizata, insotita de referatul verificatorului atestat, la primarie, in vederea obtinerii AC si a planului anexa la aceasta cu stampila "vizat spre neschimbare" a autoritatii publice locale emitente.

In paralel cu depunerea la Primarie a documentatiei tehnice intocmite in vederea obtinerii autorizatiei de construire (DTAC), proiectantul va transmite catre DGSR, scanat pe adresele de e-mail dedicate, in functie de lot, urmatoarele documente:

- Anexa 14 - Lista materiale insusita prin semnatura si stampila de catre Proiectant, in conformitate cu documentatia tehnica realizata;
- Referatul de verificare pentru DTAC intocmit de verificator, semnat si stampilat de catre acesta.

Adresele de e-mail dedicate pe care se transmit scanat cele 2 documente, in functie de lot, sunt:

- avizare_BUC@distrigazsud-retele.ro
- avizare_PL@distrigazsud-retele.ro
- avizare_CT@distrigazsud-retele.ro

In situatia in care lista de adrese de comunicare de mai sus va suferi modificari, acestea vor fi comunicate de catre Achizitor.

Achizitorul, prin personalul propriu, pentru rezervarea de materiale / comanda de teava, verifica concordanta dintre lista materialelor cu solutia de alimentare elaborata de DGSR.
In baza documentelor mentionate, personalul desemnat din cadrul BAG inregistreaza in SAP documentele aferente DTAC si face rezervarea de materiale / comanda de teava.

2.2.1 Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire (DTAC), va cuprinde:

- a) Schita solutiei de alimentare – copie;
 - b) Ordinul de lucru – copie;
 - c) Avizul tehnic de racordare la retelele de distributie a gazelor naturale eliberat de operatorul de sistem de distributie si, dupa caz, nominalizarea aparatelor de utilizare;
 - d) Memoriul tehnic privind:
 - solutia de alimentare corelata cu necesarul de consum;
 - conditii de executare a lucrarilor;
 - date referitoare la respectarea conditiilor impuse prin avizele solicitate;
 - conditii de încercare a conductelor/bransamentelor;
 - e) Breviarul de calcul;
 - f) Planul de încadrare în zona scara 1:10000, 1: 5000, 1:2000, 1:1000 sau 1:500,dupa caz;
 - g) Planul lucrarilor proiectate cu toate elementele necesare executiei, in format *.dwg, scara 1:50, 1:100; 1:500 ; 1:1000 sau 1:2000;
 - h) Schema izometrica, schema de calcul si profil longitudinal;
 - i) Programul de control in faze determinante (Propunerea proiectantului privind programul de control in faze determinante);
 - j) Caietul de sarcini, dupa caz;
 - k) Deviz general estimativ;
 - l) Lista cantitatilor de lucrari;
 - m) Lista materiale;
 - n) Masuri organizatorice pentru executarea lucrarilor;
 - o) Certificatul de urbanism cu avizele si acordurile cerute prin acesta, insotite de planurile anexa, precum si documentatii (proiecte) de specialitate solicitate prin CU;
 - p) Datele de identificare ale proiectantului si instalatorului sau autorizat;
 - q) Datele de identificare ale executantului si instalatorului sau autorizat;
 - r) Cerintele legislatiei in domeniul Protectia mediului si SSM / SU;
 - s) Opis documente cu paginile numerotate la proiectele tehnice.
 - t) Alte documente in conformitate cu normele tehnice si legislatia in vigoare.
 - u) Expertize tehnice întocmite de experti tehnici atestati pe domenii/subdomenii și specialități – solicitate in cazul in care, prin CU, se impune obtinerea unui acord pentru intervenții asupra construcțiilor existente (retea gaze naturale si/sau drum). Raportul de expertiza tehnica este documentul elaborat de catre expert in care se prezinta analiza, concluziile si eventual solutii de interventie la constructia care a facut obiectul expertizei sau a celor invecinate. Proiectele întocmite pe baza rapoartelor de expertiză tehnică de calitate trebuie însușite de către autorii expertizelor, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse.
 - v) Proiecte de desfacere-refacere carosabil privind readucerea terenului la starea initiala, care se vor intocmi pentru toate conductele si bransamentele proiectate in carosabil si pentru care infrastructura are ca strat superior asfalt sau beton. Acestea vor avea in mod obligatoriu program pentru controlul calitatii lucrarilor pe faze determinante. Nu se vor intocmi proiecte de desfacere-refacere pentru gropi necesare realizarii forajelor, indiferent de amplasamentul lor.
- Pentru punctele **g)** si **h)** se vor indica:
- diametrul si lungimea conductelor;
 - diametrul si lungimea tuburilor de protectie (daca exista);
 - armaturile;
 - debitul si presiunea;
 - distante intre conductele proiectate si elemente fixe/utilitati existente in teren .

Proiectele de desfacere-refacere sistem rutier, semnalizare rutiera si deviere circulatie, cat si celelalte proiectele de specialitate (dupa caz) vor fi validate de catre verificatori de specialitate, prin grija proiectantului, conform legislatiei in vigoare si vor fi intocmite doar in situatia in care autoritatea locala impune acest lucru

Proiectele de specialitate cu privire la desfacerea-refacerea sistemului rutier se vor intocmi si deconta doar in conditiile in care sistemul rutier afectat are ca strat superior asfalt sau beton.

Proiectantul se asigura de verificarea documentatiei prin verificatori atestati VGD, pentru depunerea la AC, in cazul in care a fost decis initial acest lucru de catre DGSR.

In paralel cu depunerea la Primaria a documentatiei tehnice intocmite in vederea obtinerii autorizatiei de construire (DTAC), proiectantul va transmite catre DGSR, scanat pe adresele de e-mail dedicate, in functie de lot, urmatoarele documente:

- Anexa 14 - Lista materiale insusita prin semnatura si stampila de catre Proiectant, in conformitate cu documentatia tehnica realizata;
 - Referatul de verificare pentru DTAC intocmit de verificator, semnat si stampilat de catre acesta.
- Adresele de e-mail dedicate pe care se transmit scanat cele 2 documente, in functie de lot, sunt:

- avizare_BUC@distrigazsud-retele.ro
- avizare_PL@distrigazsud-retele.ro
- avizare_CT@distrigazsud-retele.ro

In stiuatia in care lista de adrese de comunicare de mai sus va suferi modificari, acestea vor fi comunicate de catre Achizitor.

Achizitorul, prin personalul propriu, pentru rezervarea de materiale / comanda de teava, verifica concordanta dintre lista materialelor cu solutia de alimentare elaborata de DGSR.

In baza documentelor mentionate, personalul desemnat din cadrul BR inregistreaza in SAP documentele aferente DTAC si face rezervarea de materiale / comanda de teava(PE).

2.2.2 Proiectul tehnic (Pth), va cuprinde cel putin urmatoarele elemente:

- a) Documentatia tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire (DTAC) avizata spre neschimbare;
- b) Opis documente cu paginile numerotate pentru fiecare volum in parte;
- c) Autorizatia de Construire, cu planșa anexa la autorizatia de construire, vizata spre neschimbare, dupa caz;
- d) Alte avize necesare executarii lucrarilor, dupa caz;
- e) Centralizatorul avizelor obtinute conform Certificatului de urbanism impreuna cu valoarea aferenta fiecaruia, precum si valoarea aferenta Autorizatiei de construire (*conform Anexa 3 – Centralizator avize*);
- f) Proiect de desfacere - refacere suprafete vizat spre neschimbare de catre emitentul AC (dupa caz);
- g) Proiectele de specialitate (dupa caz);
- h) Detaliile de cuplare;
- i) In cazul extinderilor de retea, Documentatie SSM intocmita Conform HG 300/ 02.03.2006, privind cerintele minime de securitate si sănătate pentru santierele temporare sau mobile.

Proiectantul va depune la DGSR (BRC sau Registratura), in atentia Biroului Racordare pe raza caruia se va executa lucrarea, pentru verificare tehnică (avizare) de catre verificatori atestati VGD din cadrul DGSR si, dupa caz, de comisii de avizare DGSR, dupa obtinerea Autorizatiei de Construire, proiectele tehnice in vederea executiei in minim **2 exemplare**; in mod obligatoriu un exemplar va contine originalele CU/AC, si a tuturor avizelor / acordurilor, atat parte scrisa cat si desenata. In cazul in care este necesar, proiectul va fi sustinut in cadrul comisiilor de avizare de catre proiectant.

In cazul identificarii de catre DGSR a unor neconcordanțe între solutia DGSR si solutia din Pth, proiectantul va analiza motivele si va realiza corectiile solicitate.

In situatia in care este necesara prelungirea valabilitatii Autorizatiei de Construire, proiectantul va intocmi documentatia necesara si va face toate demersurile obtinerii acesteia.

2.2.3 Dispozitii de santier (DS)

In cazul aparitiei pe durata executiei a unor neconformitati sau neconcordante intre situatia din teren si proiectul tehnic avizat prin verificator atestat ANRE al beneficiarului (DGSR), modificarile vor fi obligatoriu concretizate prin dispozitii de santier.

Pentru aceste modificari (dispozitii de santier) Proiectantul, Executantul si reprezentantii DGSR (dirigintele de santier) verifica in teren imposibilitatea respectarii proiectului. Proiectantul stabileste solutia optima, cu acordul Executantului si al reprezentantilor DGSR.

Dispozitia de santier va fi numerotata si data: zz/ll/aa. Numerotarea dispozitiilor de santier va fi facuta avand in vedere dispozitiile de santier avizate anterior, pentru aceeasi lucrare.

Dispozitia de santier va fi intocmita in baza solicitarii scrise: Nota de santier sau solicitare de modificare proiect – intocmita de DGSR- CEL.

Dispozitia de santier va contine:

- a) memoriul tehnic cu prezentarea situatiei proiectate;
- b) breviar de calcul, dupa caz;
- c) centralizator **lungimi conducte/ bransamente si numar de bransamente structurat pe diametre si strazi**, in care se vor evidentia lungimile din proiectul tehnic avizat, dispozitiile anterioare avizate, dispozitia curenta si lungimile rezultate in urma modificarilor propuse;
- d) planuri de situatie, incadrare in zona, profile/sectiuni, scheme izometrice bransamente cu prezentarea situatiei proiectate pe care se vor evidentia distinct modificarile ce fac obiectul dispozitiei de santier si situatia proiectata si validata anterior. In situatia existentei altor dispozitii de santier aprobate anterior se vor evidentia distinct si acestea;
- e) detaliile de cuplare si de executie dupa caz;
- f) datele prezentate in partea scrisa a dispozitiilor de santier vor fi corelate cu cele prezentate in memoriul tehnic si cu nota de santier sau solicitarea de modificare proiect ;
- g) avizele detinatorilor de retele subterane sau alte avize impuse de situatia din teren actualizate pentru noua solutie propusa, AC actualizata, dupa caz.

Dispozitia de santier (DS) intocmita de Proiectant si insusita de Executant se va depune, **in minim 2 exemplare**, la Registratura/BRC pe raza caruia se executa lucrarea, in maxim 2 zile lucratoare de la constatarea neconcordantei cu PTh. Ulterior, aceasta va fi semnata de catre reprezentantii DGSR, din cadrul Departamentului Inginerie Retea, si validata de catre verificatorul de proiect atestat ANRE si, dupa caz, in cadrul comisiilor de avizare DGSR.

La solicitarea Achizitorului, Proiectantul are obligatia de a se prezenta in vederea sustinerii DS in cadrul comisiilor de avizare DGSR.

Lista materialelor suplimentare aferenta Dispozitiei de Santier, va fi anexata la documentatie si va face obiectul unei noi rezervari, odata cu validarea dispozitiei de santier.

Se vor respecta prevederile legislative, pentru realizarea verificarii DS prin acelasi verificator atestat VGD care a avizat PTh-ul cu referat de verificare.

2.3 SOLUTIA TEHNICA

Proiectarea va avea la baza ordinul de lucru (*Anexa 4 – Ordin de lucru*) si solutia de alimentare, emise de catre reprezentantul achizitorului (DGSR) si in mod obligatoriu, masuratori efectuate in teren de catre proiectant.

In cazul in care, in urma masuratorilor efectuate in teren, proiectantul constata diferente semnificative intre solutia emisa de catre DGSR si situatia din teren, acesta va transmite aceasta informatie catre DGSR inainte de efectuarea proiectarii.

In conditiile in care urmare analizei, DGSR stabileste solicitarea ca fiind nefondata si mentine solutia de alimentare initiala, termenul de depunere la AC ramane neschimbat, Executantul urmand a raspunde de eventualele intarzieri in conformitate cu prevederile contractuale.

In cazul strazilor pentru care Autoritatile Locale impun ca refacerea sa se execute cu o anumita firma, Proiectantul va include in Antemasuratori toate lucrarile/cantitatile necesare refacerii (inclusiv eventuale refaceri provizorii in scopul asigurarii santierului) pana la predarea santierului catre societatea/firma nominalizata de Autoritatile Locale.

Daca lucrarile/cantitatile care vor fi executate de catre societatea/firma nominalizata de Autoritatile Locale nu se vor regasi in antemasuratori, se va tine seama de acestea la intocmirea Devizului General.

Proiectul de desfacere-refacere carosabil va fi intocmit astfel incat refacerea sa se efectueze respectand structura straturilor existente si, totodata, va tine seama de eventuale impuneri ale autoritatilor locale, aprobate prin Hotarari de Consiliu si aflate in vigoare la data intocmirii proiectului. In cazul in care Autoritatile Locale impun ca refacerea sa se execute conform cerintelor proprii, proiectantul va include in antemasuratori cantitatile necesare.

In cazul in care se solicita de catre autoritatile locale sau alte institutii intocmirea unor proiecte de specialitate (subtraversari/paralelism CF/DN, sau subtraversari/ supratraversari de ape, etc), proiectantul va instiinta achizitorul in maxim 5 zile de la obtinerea avizului/autorizatiei care impune intocmirea acestor proiecte de specialitate sau ca urmare a analizei situatiei din teren. Documentatia transmisa achizitorului va contine documentul care impune intocmirea proiectului de specialitate, memoriu tehnic justificativ si plan de situatie aferent.

Proiectele de specialitate (subtraversari/paralelism CF/DN, sau subtraversari /supratraversari de ape, etc) vor fi parte componenta a documentatiei pentru obtinerea Autorizatiei de Construire **si nu fac obiectul** prezentului Caiet de Sarcini.

Proiectantul va intreprinde demersurile de obtinere a proiectelor de specialitate impuse de catre autoritati dupa validarea DGSR/achizitorului. Termen de instiintare in cazul avizelor ce necesita proiecte de specialitate este de z+1 de la eliberarea avizului.

2.4 CERINTE SPECIFICE IN VEDEREA ELABORARII PROIECTULUI TEHNIC

2.4.1 Antemasuratori

Se vor intocmi numai liste de lucrari (antemasuratori) conform *Anexei 5 – Antemasuratoare*.

2.4.2 Sondaje

In proiectul tehnic vor fi prevazute sondajele necesare, daca situatia o impune, pentru identificarea traseului utilitatilor existente si pentru stabilirea traseului retelei propuse. Aceste sondaje vor fi marcate pe planul de situatie, vor fi mentionate in memoriul tehnic si vor fi incluse in pretul de montaj conducta/bransament, respectand urmatoarele cerinte :

- a. Cel putin doua sondaje la fiecare lucrare de extindere de conducta si din 30 in 30 metri pentru zone cu densitate mare a retelelor edilitare (zone urbane) ;
- b. Cel putin doua sondaje la fiecare lucrare de extindere de conducta si din 50 in 50 metri pentru zone cu densitate mica a retelelor edilitare (zone rurale).

In situatia in care proiectantul omite figurarea amplasamentului sondajelor, acestea se vor realiza respectand cerintele de mai sus.

Sondajele pentru identificarea traseului utilitatilor existente se vor realiza si de fiecare data cand situatia o impune, la solicitarea dirigintelui de santier.

2.4.3 Foraje orizontale dirijate si nedirijate

In proiectul tehnic vor fi prevazute foraje orizontale dirijate si nedirijate in functie de cerintele din Certificatul de Urbanism, avizele si autorizatiile obtinute sau functie de situatia din teren.

Se vor preciza in memoriul justificativ argumentele care sa justifice alegerea solutiei de traversare prin foraj orizontal dirijat, precum si riscurile identificate, dupa caz.

2.4.4 Tuburi de protectie, rasuflatori, vane

Montarea conductei/bransamentului in tub de protectie se va face in urmatoarele situatii :

- la intersecțiile cu alte utilități unde nu se poate respecta condiția de cel puțin 200 mm deasupra celorlalte instalații sau construcții subterane;
- la subtraversarea liniilor de tramvai, caz în care subtraversarea se face în tub de protecție din oțel, la adâncimea de minim 1,5 m de la talpa căii de rulare la generatoarea superioară a tubului de protecție a conductei de gaze naturale;
- la reducerea cu 20% a distanțelor de siguranță între conductele subterane de gaze naturale și diferite construcții și instalații prevăzute în NTPEE - 2018 art 30.

În cazul conductelor din polietilenă se vor utiliza, după caz, tuburi de protecție din polietilenă, beton sau oțel. Materialele utilizate pentru tuburile de protecție de polietilenă vor avea o culoare diferită față de conductele de gaze sau de apă.

Tuburile de protecție se prevăd la partea superioară a capetelor tubului cu orificii și cu răsuflători, iar capetele tubului se etanșează pe conductă.

Protecția conductelor și bransamentelor de distribuție a gazelor naturale, la intersecția cu traseele cablurilor electrice, se va realiza numai cu tuburi de protecție din beton sau cu pat de caramizi.

Montarea conductei/bransamentului în tub de protecție va fi detaliată de către proiectant pe planul lucrărilor proiectate. Dacă este necesar, proiectantul va face și secțiuni longitudinale cu modul de pozare a conductei/bransamentului în tub, astfel încât prin acestea să evidențieze adâncimea de pozare a tubului de protecție, lungimea totală a tubului de protecție, diametrul acestuia, materialul din care este realizat, distanța față de utilitățile traversate, poziția răsuflătorilor și tipul acestora, lungimea tubului de protecție de o parte și de alta a obstacolului traversat, coturi suplimentare pentru coborârea nivelului conductei dacă este cazul, etc.

Pe planul proiectului se vor specifica: lungimile tuburilor de protecție, diametrele și materialele din care sunt confecționate acestea iar la partea desenată se va realiza un detaliu de execuție pentru montaj tub de protecție.

Montajul tubului de protecție se va face conform *Anexei 6 – Montare tub de protecție*.

Proiectantul va prevedea în Proiectul Tehnic realizarea de refulatoare la capete terminale de conducta în situația în care pe aceste tronsoane nu există bransamente propuse sau în alte situații conform condițiilor tehnice din teren.

La execuția extinderilor rețelelor de distribuție se vor utiliza numai rasuflatori conform specificațiilor anexate (*Anexa 7 - Rasuflatori*).

Rasuflatoarele se vor monta conform NTPEE - 2018 după cum urmează:

- pentru conductele executate din oțel în zone construite, cu densitate mare de construcții subterane, se montează răsuflători:
 - a) deasupra fiecărei suduri, dar nu la distanțe mai mici de 1 m, cu excepția sudurilor conductelor din interiorul tuburilor de protecție; în cazul unor suduri la distanțe mai mici de 1 m, se realizează drenaj continuu între suduri;
 - b) la capetele tuburilor de protecție;
 - c) la ieșirea din pământ a conductelor;
 - d) la ramificații ale conductelor și la schimbări de direcție.
- pentru conductele executate din polietilenă, răsuflătoarele se montează în zone construite, aglomerate cu diverse instalații subterane, pe rețelele de distribuție astfel :
 - a) la capetele tuburilor de protecție
 - b) în alte situații deosebite evidențiate de proiectant sau de către operatorul de distribuție.

Se vor respecta indicatiile din schita de alimentare cu privire la tipul vanei propuse. In cazul conductelor din otel pozate ingropat se vor monta in camine de vana robinete de otel cu sfera tip full bore (cu sectiunea cu trecere totala) doar in gama 50, 80, 100, 150, 200 conform *Anexa 8 – Robinete din otel*. Pentru diametre mai mari, se vor monta robinete fluture (*Anexa 9 – Robinet cu clapeta fluture si reductor*) in camine de vizitare .

Pe conductele de polietilena, se vor monta robinete PEHD full bore (*Anexa 10 – Robinete PE*), pentru diametre mai mari de 125 mm, se vor putea monta in functie de conditii robinete de otel cu sfera tip full bore, robinete fluture cu piese de tranzitie, montate in camine de vizitare.

Robinetele PEHD full bore cu diametre de pana la 125mm se vor monta in camine tip clopot (*Anexa 11 – Camine clopot*).

2.4.5 Firul trasor, marcare retea

Firul trasor care se monteaza pe conducta/bransamentul de polietilena se va conecta folosind conectori electrici sau cositorire, iar pentru izolarea electrica se va folosi masticul. Nu se accepta innadirea manuala a cablurilor.

2.4.6 Posturi de reglare masurare/SRM

Posturile de reglare masurare / SRM se vor amplasa cu respectarea cerintelor de montaj.

Firidele se vor monta la o inaltime minima 40 cm. – maxima 60 cm, fata de cota 0, incastrate, cu acces din exterior.

In cazul blocurilor de locuinte sau in cazul cladirilor cu acces direct de pe domeniul public (fara gard), firida se va monta lipita de fatada imobilului cu respectarea legislatiei in vigoare. In aceste situatii, pentru respectarea distantelor de siguranta, este permisa montarea firidei la o inaltime mai mica de 40 cm.

Statiile de Reglare Masurare vor fi incredintate de catre Achizitor, Executantilor (firmelor) cu care societatea noastra are contracte incheiate pentru executia acestora.

2.4.7 Materialul tubular care se va utiliza in proiect va fi stabilit de catre DGSR si este specificat in ordinul de lucru si solutia de alimentare puse la dispozitie proiectantului. In cazul utilizarii materialului tubular din otel, pentru conducte montate subteran, se va prevedea teava din otel, preizolata cu polietilena extrudata, iar in cazul utilizarii materialului tubular din PE se vor utiliza numai tevi din PE100 SDR 11.

Punerea in opera a proiectului se va realiza cu materialele puse la dispozitie de DGSR conform *Anexei 13 - Lista materiale puse la dispozitie de DGSR*. Restul materialelor vor fi achizitionate de catre Executantul lucrarii.

Proiectantul va depune ca anexa la DTAC urmatoarele:

- lista cu materiale care vor fi puse la dispozitie de catre DGSR, conform *Anexa 14- Lista materiale*;
- lista cu materiale care vor fi achizitionate de Executant (teava de OL, fittinguri de OL, tuburi de protectie, rasuflatori, etc);

Proiectantul va utiliza numai fittingurile prezentate in *Anexa 13 - Lista materiale puse la dispozitie de DGSR* la executia proiectelor pentru extinderi si bransamente gaze naturale.

Anexa 13 - Lista materiale puse la dispozitie de DGSR poate suporta modificari ce vor fi comunicate proiectantului de catre achizitor.

In tehnologia de executie pentru realizarea lucrarilor se vor prevedea utilizarea elementelor de marcare retea conform *Anexa 15 – Elemente marcare retea*.

Devizul general se va intocmi in mod obligatoriu tinand cont de punerea la dispozitie a materialelor de catre DGSR.

2.4.8 Detalii de cuplare

Proiectul tehnic va cuprinde obligatoriu detaliile de cuplare ale **conductei/bransamentului** proiectat la reseaua de distributie gaze naturale existenta, materialele si operatiile necesare realizarii cuplarii.

Operatiile aferente cuplarii la rețeaua de gaz în funcțiune a **conductei** proiectate, **cu bransamentele aferente**, se vor realiza de către Distrigaz Sud Rețele SRL (manopera). Desfacerea și refacerea carosabilului în vederea realizării gropilor de cuplare vor fi realizate de către Executant și vor fi incluse în antemasuratori.

Pe detaliile de cuplare se vor evidenția explicit operațiunile care se vor realiza de către DGSR și operațiunile realizate de Executant.

2.4.9 Planul de securitate și sănătate (SSM)

În cazul extinderilor de conductă, Planul de securitate și sănătate trebuie să fie redactat încă din faza de elaborare a proiectului (conform HGR 300/2006) și trebuie ținut la zi pe toată durata efectuării lucrărilor.

Planul SSM este parte componentă a proiectului lucrării și trebuie să fie adaptat conținutului acestuia. Acesta este un document scris care cuprinde ansamblul de măsuri ce trebuie luate în vederea prevenirii riscurilor care pot apărea în timpul desfășurării activităților pe șantier. Acest plan se va întocmi într-un singur exemplar, într-un dosar separat, care se va preda împreună cu proiectul. Proiectantul va completa și particulariza planul SSM la specificul lucrării, iar coordonatorul de securitate și sănătate în muncă, desemnat de către DGSR, va verifica și viza acest plan (se vor completa datele de identificare ale lucrării, se vor identifica și evalua riscurile de accidente și măsurile de prevenire proprii șantierului).

La dosarul ce conține "Planul de securitate și sănătate a muncii" pe care Proiectantul trebuie să îl completeze și să-l predea într-un singur exemplar se vor anexa următoarele documente: "Registru de Coordonare" și "Dosarul Intervențiilor Ulterioare".

Predarea Planului de Securitate și Sănătate se face odată cu documentația tehnică pentru avizare către DGSR;

Predarea Dosarului de Intervenții Ulterioare și a Registrului de coordonare se face pe baza unui proces-verbal care se atașează la dosar și pe baza unui proces-verbal care va fi atașat la registru. Cerințele minime pentru întocmirea planului de securitate sunt prezentate în *Anexa 16 - Cerințe Plan de Securitate*.

Proiectantul trebuie să respecte dispozițiile Legii 319/2006 și Codului Muncii privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și reglementările prevăzute în Protocolul SSM, conform *Anexa 17 - Protocol privind securitatea și sănătatea în muncă* și *Anexa 18 - Macheta raportare accidente*.

CAP. 3- EXECUTIA

Execuția lucrărilor se va realiza conform proiectului avizat și a condițiilor impuse prin avize și autorizații, pentru regimul de funcționare MEDIE PRESIUNE din punct de vedere al distanțelor față de construcții și utilități, al materialelor folosite și al probelor de presiune, cu respectarea normelor tehnice și a tuturor prevederilor legale în vigoare la data realizării lucrării (inclusiv normele de SSM și SU, precum și legislația în vigoare privind protecția mediului).

Pentru execuția lucrărilor, Executantul are obligația de a folosi personal autorizat (instalator autorizat ANRE, ISCIR, sudor autorizat), cu atestări și legitimații de serviciu valabile.

3.1. Competențe și autorizări necesare personalului

Executantul va deține proceduri omologate de sudare atât pentru PE cât și pentru OL, iar personalul responsabil cu realizarea/ efectuarea sudurilor va deține autorizații pentru toate procedeele de sudare după cum urmează:

- lucrări de sudare pentru instalații din oțel cu diametru exterior al tevi $\leq 168,3$ mm;
- lucrări de sudare pentru instalații din polietilenă prin procedeul de sudare cu element încălzitor drept (SD) pentru conducte cu diametrul nominal ≤ 315 mm;

- sudura in PE-HD prin electrofuziune a imbinarilor suprapuse cu manson (SRM) pentru conducte cu diametrul exterior nominal $\leq 225\text{mm}$;
- lucrări de sudare pentru instalatii din polietilena prin electrofuziune a imbinarilor tip șa (derivație) (SRS).

In situatia in care pe parcursul derularii contractelor subsecvente se vor atribui lucrari Executantului care nu se vor inscrie in limitele de autorizare mentionate mai sus, acesta se obliga sa execute aceste lucrari folosind personal propriu autorizat si asumandu-si intreaga responsabilitate. In acest sens ofertantul va trebui sa faca dovada ca acopera cumulativ autorizarile de mai jos prin minim 1 sudor autorizat :

- lucrări de sudare pentru instalații din oțel cu diametru maxim D-610,0 x 8,0 mm (24") realizate prin procedeul de sudare cu arc electric sau electrod învelit (111);
- lucrări de sudare pentru instalații din polietilenă cu diametrul maxim D-400 x 36,3 mm prin procedeul de sudare cu element încălzitor drept (cap la cap - SD), procedeul de sudare prin electrofuziune cu manșon (SRM) și procedeul de sudare prin electrofuziune cu șa de derivație (SRS). Ridicarea topografica va fi realizata de o persoana autorizata ANCPI (Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobilara), categoriile B, A sau D.

Executantul are obligatia asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată.

Executantul va avea desemnat prin decizie internă responsabil cu acordarea primului ajutor si responsabil SSM pentru fiecare lucrare. Pe parcursul derularii lucrarilor, in vederea urmaririi acestora, Executantul trebuie sa desemneze un sef de santier care sa aiba competenta de coordonare a executiei acestor lucrari.

În cazul în care personalul Executantului nu detine autorizatiile/calificarile necesare, Dirigintele de șantier și/sau reprezentanții achizitorului nu vor permite acestor persoane continuarea lucrarilor.

În cazul in care Executantul nu va respecta obligatiile asumate in ceea ce priveste personalul solicitat (instalatorii atestati ANRE, sudorul/sudorii atestat/atestati ISCIR, RTE, RTS, SSM, VGE, persoana autorizata ANCPI (Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobilara), categoriile B, A sau D - in vederea realizarii ridicarilor topo aferente obiectivelor executate), Achizitorul este indreptatit sa retraga Executantului ordinele de lucru alocate si sa solicite acestuia sa achite o penalitate de 10% din valoarea Contractului.

Executantul are obligația de a înlocui personalul necorespunzător, iar timpul necesar înlocuirii acestui personal nu implică prelungirea termenelor contractuale.

3.2 Documente obligatorii

Executantul are obligația de a prezenta Dirigintei de șantier, reprezentanților DGSR/ENGIE România SA, organismelor de control toate documentele solicitate în vederea verificării.

La solicitarea Dirigintei de șantier, Executantul ii va pune la dispoziție următoarele documente inainte de predarea de amplasament:

- copie după autorizația de execuție a sistemelor de distribuție gaze naturale, eliberată de ANRE;
- copii față-verso după legitimațiile instalatorilor autorizați, eliberate de ANRE;
- copii după autorizațiile sudorilor pentru toate procedeele de sudare necesare realizării execuției;
- copie după documentul de efectuare a reviziei tehnice periodice al aparatelor de sudare cap la cap și electrofuziune pentru țevile de PE;
- copie după buletinul de etalonare a manometrelor indicatoare, respectiv manometrele înregistratoare;
- planul de control al calității și procedurile/instrucțiunile proprii de execuție;
- alte documente, la solicitarea Dirigintei de șantier sau a reprezentanților Achizitorului.

Executantul are obligația de a obține următoarele autorizații/avize in vederea executiei lucrarilor:

- autorizația/avizul de spargere;
- avizul Poliției rutiere;

- alte avize impuse de autoritățile locale (după caz).

În situația în care Primăriile sau Consiliile Locale impun refacerea sistemelor rutiere afectate cu o firmă agreată de aceștia, executantul are obligația să-și obțină agrement/atesat, sau să subcontracteze activitățile către o societate ce îndeplinește cerințele impuse.

Executantul este obligat să efectueze probele și încercările prevăzute în prescripțiile tehnice legale pentru asigurarea calității lucrărilor conform legilor în vigoare și să convoace delegații Inspectoratului de Stat în Construcții, precum și ai Achizitorului pentru fazele determinante.

3.3 Punerea la dispoziție a materialelor

A. Validare lista materiale necesare/ Flux desfasurare activitate

În paralel cu depunerea la Primarie a documentației tehnice întocmită în vederea obținerii autorizației de construire (DTAC), proiectantul va transmite către DGSR, scanat pe adresele de e-mail dedicate, în funcție de lot, următoarele documente:

- *Anexa 14- Lista materiale* însoțită prin semnatura și stampila de către Proiectant, în conformitate cu documentația tehnică realizată
 - Referatul de verificare pentru DTAC întocmit de verificator, semnat și stampilat de către acesta
- Adresele de e-mail dedicate pe care se transmit scanat cele 2 documente, în funcție de lot, sunt:
- avizare_BUC@distrigazsud-retele.ro
 - avizare_PL@distrigazsud-retele.ro
 - avizare_CT@distrigazsud-retele.ro

În situația în care lista de adrese de comunicare de mai sus va suferi modificări, acestea vor fi comunicate de către Achizitor.

Achizitorul, prin personalul propriu, pentru rezervarea de materiale / comanda de teava, verifică concordanța dintre lista materialelor cu soluția de alimentare elaborată de DGSR.

În baza documentelor menționate, personalul desemnat din cadrul BR înregistrează în SAP documentele aferente DTAC și face rezervarea de materiale / comanda de teava. Atât lista de materiale cât și referatul se scanează și se atașează în sistem.

În funcție de stoc și de volume, achizitorul va decide modalitatea de punere la dispoziție a materialelor, astfel :

- Livrare direct în șantier sau la locația stabilită de comun acord cu Executantul de către furnizorul de materiale.
- Preluare materiale de către Executant se face din depozitul central din București – Iliești sau odată cu transporturile proprii ale DGSR care sunt bilunare pentru zona în care se află depozitul constructorului.

În cazul în care, Achizitorul va preda în avans Executantului, în baza unui PV de custodie, material tubular, Executantul va avea obligația justificării folosirii materialului prin întocmirea de borderouri lunare - *Anexa 20 – Borderou justificativ consum material tubular*, pe care le va transmite la DGSR în vederea înregistrării materialului tubular utilizat, pentru fiecare lucrare, odată cu transmiterea solicitării de recepție și a cartii tehnice a construcției. Borderourile vor fi validate din punct de vedere al cantităților de teava pusă în opera de către dirigintii de șantier din cadrul CEL care au urmarit lucrările. În situația în care nu vor fi transmise borderourile justificative, se va reține din factura de execuție contravaloarea materialului tubular nejustificat. sau se va factura separat contravaloarea materialului tubular nejustificat.

Recepția cantitativă și calitativă a materialelor livrate direct în șantier sau la locația stabilită de comun acord cu Executantul de către furnizorul de materiale se va efectua de către șeful de șantier al Executantului, care are responsabilitatea verificării existenței următoarelor documente în original: aviz de însoțire a marfii, certificate de calitate și conformitate, precum și certificat de garanție. În cazul în care aceste documente lipsesc, sau materialele livrate direct în șantier nu corespund din punct de

vedere calitativ, materialele livrate nu vor fi receptionate si se notifica responsabilul de contract din cadrul DFAAG pentru solutionare.

Furnizorul de lucrari va transmite in mod obligatoriu documentele de insotire a marfii semnate si confirmate in original *in termen de 1 zi* la dirigintele de santier responsabil de lucrare – DGSR. O copie a documentelor se va transmite si la DFAAG.

Furnizorul de lucrari are obligatia de a depozita materialele in conditii optime, de a mentine calitatea acestora pe tot parcursul derularii contractului, de a asigura păstrarea și paza bunurilor încredințate, de a nu folosi bunurile în alte scopuri decât cele prevăzute în contract.

B. Modalitati de punere la dispozitie a materialelor pe parcursul executiei lucrarilor

In cazul Dispozitiilor de Santier care implica materiale suplimentare, punerea la dispozitie a acestora se va face similar (conform descrierii din cap.3.3.pct A),, dupa validarea DS.

Daca solicitarea suplimentara de materiale nu necesita intocmirea unei Dispozitii de Santier, iar materialele fac obiectul stocului minim din depozitul de materiale, atunci dirigintele de santier va intocmi rezervarea de materiale in baza unei Note de Santier semnata de proiectant, Executant si diriginte. Si in acest caz materialele vor fi ridicate de catre Executant din depozitul central din Bucuresti – Illoara sau livrate odata cu transporturile proprii ale DGSR care sunt bilunare pentru zona in care se afla depozitul constructorului.

C. Conditii de depozitare

- Tevile drepte din polietilena trebuie depozitate pe suprafete plane, lipsite de parti proeminente care pot sa le deformeze sau sa le deterioreze.

- Fitingurile din polietilena trebuie sa fie stocate in ambalajele lor originale, pana la folosirea lor.

- Este necesar sa se evite contactul cu produsele chimice, ca de exemplu hidrocarburile lichide.

- Tevile si fittingurile din polietilena trebuie si fie stocate astfel incat sa nu existe riscul deteriorarii prin spargere, gaurire, zgariere sau expunere la lumina pe durata lunga. Deasemenea tevile din polietilena trebuie protejate la capete cu capace pentru a preveni patrunderea de impuritati in interiorul acestora.

- Inaltimea admisibila de stivuire a tevilor depinde de material, diametru, grosimea de perete si temperatura exterioara.

- Teava livrata sub forma de colaci si tamburi se va depozita respectand urmatoarele conditii:

- rigidizarea capetelor de teava *si protejarea cu capace a acestora*;

- legarea in straturi a spirelor;

- asigurarea unei distante de siguranta intre teava si sol;

- colacii de teava PE nu trebuie sprijiniti de ziduri, garduri sau orice alt echipament.

- Tevile si elementele de asamblare din PE se vor depozita in spatii inchise sau acoperite, ferite de actiunea directa a razelor soarelui sau a intemperiiilor. In cazul in care se depoziteaza temporar in aer liber, se vor acoperi cu prelate protectoare de UV (radiatii ultraviolete).

Executantul are obligatia să verifice materialele din punct de vedere calitativ (verificare vizuala pentru identificare potentiale deteriorari prin spargere, gaurire, zgariere sau expunere la lumina pe durata lunga atât la livrarea în șantier cât și înainte de utilizare și în toate fazele execuției).

D. Finalizare executie lucrari si gestionare surplusuri de materiale

Surplusurile de materiale vor fi verificate si validate de catre dirigintele de santier. Acestea se vor inscrie intr-un proces verbal de retur materiale (*Anexa 21 - Lista Materiale Retur*) semnat de dirigintele de santier si seful de santier al Executantului.

Materialele nefolosite la lucrari, care corespund din punct de vedere calitativ (teava in buna stare, fara zgarieturi, nedeteriorata, protejata la capete cu capace pentru a preveni patrunderea de impuritati in interiorul acestora, corespunzatoare lotului pus la dispozitie de catre achizitor; fittingurile in ambalajul original, sigilat, nedeteriorat exact asa cum au fost primite de la furnizorul de materiale insotite de documentele de calitate aferente) vor fi returnate in magaziiile DGSR exclusiv prin grija Executantului.

Materialele nefolosite la lucrari, care nu corespund din punct de vedere calitativ (teava deteriorata, zgariata, sparta, neprotejata la capete cu capace pentru a preveni patrunderea impuritatilor in interiorul acestora, ce nu corespunde lotului puse la dispozitie de catre achizitor; fittinguri care nu sunt in ambalajul original, desigilate, deteriorate, ce nu corespund cu ceea ce s-a primit de la furnizorul de

materiale si fara documente de calitate aferente), vor fi recuperate din punct de vedere valoric de la Executant prin emiterea de catre Achizitor a unei facturi.

3.4 Cerinte tehnice pentru etapa de executie a lucrarilor

Executantul va dispune de toate sculele, echipamentele și utilajele necesare realizării execuției lucrării. Echipamentele și utilajele vor fi verificate conform instrucțiunilor producătorului, procedurilor/instrucțiunilor proprii sau a altor norme tehnice obligatorii în vigoare.

Sculele și echipamentele vor fi verificate la începerea activității și periodic de către personalul care le utilizează sau de personalul de specialitate desemnat, al Executantului, pentru a se asigura că nu au suferit avarieri ale componentelor care pot genera accidente de muncă. Personalul sau entitatea ce deține / utilizează scule / echipamente / autovehicule / utilaje are următoarele obligații și responsabilități:

- să ia măsurile necesare și să se asigure că sculele / echipamentele / autovehiculele / utilajele sunt utilizate în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii la termenele scadente, de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale producătorilor;
- să asigure existența, la fiecare loc de muncă, a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a sculelor / echipamentelor / autovehiculelor / utilajelor și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale acestora;
- să folosească pentru utilizarea sculelor / echipamentelor / autovehiculelor / utilajelor numai personalul de deservire autorizat, nefiind permisă utilizarea acestora de către personal necalificat / neautorizat;
- să asigure supravegherea și verificarea tehnică a sculelor / echipamentelor / utilajelor / autovehiculelor utilizate.

ENGIE România SA își rezervă dreptul de a refuza orice scule, echipamente și utilaje în baza criteriilor de calitate și a procedurilor de montaj solicitate.

Funcție de specificul santierului, Executantul va trebui să aibă în dotare scule, echipamente și utilaje necesare la executia lucrarilor pentru:

- execuția îmbinărilor sudate ale țevilor de PE/OL;
- realizarea probelor de presiune;
- încărcarea/descărcarea țevilor de PE/OL și lansarea la poziție;
- tăierea și decaparea asfaltului și spargere beton;
- realizarea săpăturilor mecanizate, compactarea straturilor de umplere, încărcarea și transportul materialelor excidentare și a produselor de balastieră;
- dezovalizarea, alinierea și fixarea conductelor/fitingurilor în vederea realizării imbinarilor sudate;
- eliminarea impuritatilor și a umidității/apei din conducte;
- epuamente;
- sprijiniri de maluri.

Ofertantul va descrie și propune în Oferta Tehnică sculele, echipamentele și utilajele minime, necesare realizării activităților de mai sus.

Numărul de echipamente, utilaje și personal calificat se va stabili de către Executant, cu acceptul Achizitorului, astfel încât să se asigure desfășurarea optimă a lucrărilor în termenul stabilit, conform contractului și graficelor de execuție.

Achizitorul își rezervă dreptul de a sista executia lucrarilor pe santier daca conditiile mentionate mai sus nu sunt indeplinite.

3.5. Predarea amplasamentului

Executantul are obligația să anunțe începerea lucrărilor la emitentul Autorizației de Construire și la Inspectoratul Teritorial în Construcții, în numele achizitorului, utilizând formularele tip specificate în legislația în vigoare și solicitarea predării de amplasament Dirigintelui de santier DGSR.

Predarea de amplasament va avea loc, de regula, în ziua execuției. În cazul întârzierii eliberării autorizației de spargere, din motive neimputabile Executantului, predarea amplasamentului se amână până la obținerea acesteia. Se vor aduce la cunostinta Dirigintelui de santier motivele pentru care

autoritățile locale nu au eliberat autorizația de spargere. În acest caz, Executantul va face dovada depunerii documentelor pentru obținerea autorizației de spargere.

Dirigintele de șantier va convoca toti factorii responsabili în vederea participării la predarea amplasamentului.

Executantul va solicita asistență tehnică din partea reprezentanților deținătorilor de utilități ori de câte ori consideră necesară prezența acestora în șantier pentru clarificarea problemelor apărute.

La predarea amplasamentului, reprezentantii Executantului și ai Achizitorului vor realiza și o evaluare prealabilă a riscurilor pentru a se asigura că sunt îndeplinite condițiile de securitate și sănătate în muncă, în special respectarea Regulilor salvatoare.

Lucrarile nu trebuie să înceapă dacă nu sunt îndeplinite condițiile minime de securitate și sănătate în muncă.

3.6. Semnalizarea, împrejmuirea, iluminarea și paza șantierului

Pe perioada execuției, indiferent de etapa în care se află lucrarea (lucrări de terasamente, lucrări de montaj, etc.), Executantul se va asigura că zonele de lucru să fie semnalizate corespunzător legislației în vigoare și prevederilor *Anexei 22- Ghid de informare și semnalizare în șantier*. Toate consecințele rezultate dintr-un eveniment provocat de o semnalizare și împrejmuire necorespunzătoare vor fi suportate de către Executant.

Executantul are obligația menținerii elementelor de presemnalizare, semnalizare și împrejmuire a șantierului pe tot parcursul efectuării lucrărilor, până la finalizarea aducerii terenului la starea inițială.

3.7. Execuția lucrărilor

Lucrările de săpătură vor demara doar după obținerea autorizației de spargere. Săpăturile se vor efectua atât manual cât și mecanizat (cu respectarea prevederilor din avizele de utilități).

Fundul șantului va fi fără denivelări, curățat de pietre sau alte obiecte ascuțite iar pereții fără asperități pentru a evita deteriorarea conductei în momentul coborârii acesteia în șanț. Dimensiunile șanțurilor se vor stabili în funcție de diametrele țevilor și de grosimea patului de nisip care se așterne pe fundul șantului, în concordanță cu prevederile NTPEE-2018.

Execuția săpăturilor la șanțurile cu pereți verticali și mai adânci de 1,50 m se face obligatoriu cu sprijinirea malurilor, iar pentru accesul în șanț se vor utiliza în mod obligatoriu scări.

În funcție de natura solului și mediului de muncă sprijinirea malurilor se va realiza și în cazul șanțurilor cu adâncime mai mică de 1,50 m.

În timpul lucrărilor, Executantul are obligația să îndepărteze în mod continuu apele de orice proveniență, care pot pătrunde în șanț. Fundul șantului trebuie menținut constant în stare uscată până la terminarea montării conductei și realizarea umpluturii. Executantul va asigura suficiente utilaje pentru epuizament.

Materialele rezultate în urma decapării asfaltului/spargerii betonului se vor încărca și transporta în zonele stabilite de comun acord între Executant și autoritățile locale, imediat ce au fost generate.

Taierea conductelor de PE se face cu dispozitive speciale (clește de teava sau un dispozitiv de taiat cu role sau ghilotina).

Raschetarea conductelor (curățarea și îndepărtarea stratului oxidat de pe suprafețele capetelor conductelor de PE) se va face cu rascheta manuală sau cu dispozitive speciale, în vederea efectuării sudurilor. Suprafețele razuite vor fi curățate cu o carpa fără scame sau cu un servetel de hârtie umezit în alcool izopropilic concentrat peste 99%.

Aparatele de sudură folosite la lucrări trebuie să fie dotate cu dispozitive de reglare automată a temperaturii și presiunii de sudură, precum și a timpilor aferenți, care pot furniza rapoarte complete asupra sudurilor în șantier (protocoale de sudură ce pot fi afișate electronic pe displayul aparatului de sudură sau printate).

Pentru țevile înfășurate pe colac, înainte de efectuarea sudurii, se va verifica ovalitatea capetelor, iar în cazul în care se constată abateri mari de la circularitate, se vor normaliza capetele de sudat utilizând dispozitive speciale de corectare a ovalității.

Toate activitățile de sudare vor înceta pe timpul ninsorilor, ploilor și condițiilor de vânt puternic.

Sudarea conductelor și fittingurilor din PE la temperaturi sub + 5 °C nu este permisă. Pentru evitarea realizării îmbinărilor sudate neconforme se vor utiliza corturi și turbosuflante în vederea ridicării temperaturii la peste + 5 grade °C.

Executantul are obligația ca până la solicitarea efectuării recepției tehnice să atașeze la Cartea Tehnică toate protocoalele sudurilor efectuate, atât pentru electrofuziune cât și prin procedeul de îmbinare cap-cap, după caz.

Execuția lucrărilor de extindere conducte va începe obligatoriu din zona de cuplare pentru a se verifica dacă detaliul de cuplare din PTH avizat este în conformitate cu situația din teren. În caz contrar, proiectantul va reface detaliul de cuplare și va întocmi dispozitiv de șantier.

Pentru orice oprire a activităților în șantier, inclusiv după orele de program, Executantul va lua toate măsurile necesare pentru siguranță după cum urmează:

- toate tronșoanele de țevi îngropate (inclusiv bransamentele fără capete de bransament montate), vor avea la capete dopuri sudate sau montate prin compresie pentru a preveni intrarea materialelor străine, a apei provenite din ploi sau ape subterane;
- se va asigura protecția zonei de lucru cu panouri de protecție, podețe de trecere, bandă avertizoare, semne de circulație și semnalizare corespunzătoare pe timp de noapte;
- toate teurile de bransament vor fi prevăzute cu dispozitive de siguranță - sistem de blocare trecere gaz în cazul producerii unei avarii sau agresiuni asupra racordului. Tipul de teu folosit va fi precizat pe Soluția de alimentare. Montarea acestora va fi făcută conform procedurilor specifice;
- robinetele de bransament vor fi prevăzute cu dopuri filetate pentru a preveni intrarea materialelor străine, a apei provenite din ploi și/sau pentru a asigura etanșeitatea rețelei;
- toate materialele (inclusiv produsele de balastieră) precum și deșeurile rezultate din activitățile desfășurate, vor fi depozitate în locurile special amenajate sau la rampa de gunoi.

Nici un tronșon de **conductă** nu va fi acoperit fără participarea Dirigintelui de șantier și fără ca acesta să accepte modul de execuție/etapele de montaj. Dirigintele de Șantier sau reprezentanții Achizitorului vor dispune descoperirea acelor lucrări care au fost acoperite fără acordul acestora sau ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse. Lucrările de descoperire și refacere a lucrărilor neverificate, precum și refacerea lucrărilor neconforme vor fi suportate de către Executant.

În zilele nelucrătoare sau în afara orelor de program, Executantul va efectua numai acele operațiuni care nu constituie faze determinante ale Lucrărilor și nu necesită prezența Dirigintelui de Șantier; în cazuri excepționale (situații impuse de Autoritățile Locale sau Poliție), Executantul are obligația de a solicita prezența dirigintelui de șantier.

Toate materialele folosite la lucrări vor fi însoțite, după caz, de facturi de procurare, declarații de conformitate, certificate de calitate, agremente tehnice, marcaje CE, declarații de performanță.

Executantul are următoarele obligații:

- Sa efectueze probele în regim de MP și încercările prevăzute în prescripțiile tehnice legale pentru asigurarea calității lucrărilor, conform Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările în vigoare și sa convoace delegații ISC precum și beneficiarul, pentru fazele determinante. Pentru bransamentele la care proba de presiune nu se realizează simultan cu proba de presiune pentru conductă, Executantul va utiliza manometre cu înregistrare continuă.
- Sa asigure evacuarea totală din conducte a eventualelor impurități (lichide sau solide) prin capatul opus celui din care s-a efectuat umplerea (conductele vor fi suflate cu aer). După efectuarea probei de rezistență și etanșitate la rețelele de gaze naturale ce se vor pune în funcțiune, acestea vor rămâne în presiune cu aer, la valoarea presiunii de Proba de Etanșitate până în ziua cuplării.
- Sa facă verificarea interiorului tronșoanelor de conductă prin evacuarea mecanică a apei sau a altor reziduri. Aceste operații se vor efectua înainte de probele de presiune și înainte de perforarea bransamentelor.

În termen de 7 zile de la punerea în funcțiune a conductei, DGSR va face controlul umidității gazului natural în prezența unui reprezentant al Executantului, iar în cazul constatării prezenței apei în

conducta, Executantul lucrării va efectua curățirea mecanică. Costurile aferente acestei operațiuni inclusiv contravaloarea cantității de gaze rezultate din purjarea conductei și alte daune solicitate de consumatori vor fi suportate de către Executant.

3.8. Cuplarea conductelor:

Cuplarea conductei nou executată în conducta existentă se va face de către DGSR în baza detaliului de cuplare din Proiectul tehnic avizat.

Executantul va realiza gropile de cuplare și poziționarea (vertical și orizontal) a conductei executate la conducta existentă, astfel încât, la cuplare, să se poată efectua sudurile de către DGSR, în condiții de siguranță.

Toate teurile de bransament vor fi prevăzute cu dispozitive de siguranță - sistem de blocare trecere gaz în cazul producerii unei avarii sau agresiuni asupra racordului. Tipul de teu folosit va fi precizat pe Soluția de alimentare. Montarea acestora va fi făcută conform procedurilor specifice.

Pentru realizarea cuplării bransamentului de PE în conducte PE, sudura teului/seii de bransament va fi făcută de către Executant care va efectua următoarele operații:

- Legarea la pamant a conductei și teului de bransament din PE (se realizează prin înfășurarea acestora cu bandă din material absorbant, textil, imbibată în soluție de apă și săpun, legată la un tarus metalic introdus în pamant în zona de defășurare a lucrărilor de perforare a bransamentului);
- Raschetare și degresare conductă;
- Sudare prin electrofuziune a teului de bransament;
- Taiere conductă /bransament pentru definitivare poziție;
- Raschetare și degresare teu și conductă în vederea montării mufelor electrosudabile;
- Montare mufa electrosudabilă;
- Executarea sudurii prin electrofuziune a mufei;
- Marcare suduri;
- Intregire fir trasor.

Pentru realizarea cuplării bransamentului de PE în conducte OL, Executantul va realiza următoarele operații:

- Dezizolare conductă oțel;
- Sudare teu de bransament de oțel;
- Sudare fitting de tranziție la teu bransament oțel;
- Marcare suduri oțel;
- Intregire fir trasor.

Aceste operațiuni se vor face în prezența reprezentantului DGSR.

Izolarea sudurilor și a teului de bransament, după punerea în funcțiune a bransamentului se va face de către echipa DGSR.

Operațiunea de perforare va fi efectuată obligatoriu de către personalul DGSR.

Executantul are obligația de a respecta condițiile de montare a firidelor urmărind *Anexa 23-Montare firide și soclu* sau orice alte norme/dispoziții comunicate pe parcursul derulării contractului de către reprezentantul achizitorului.

Obligatoriu, la data efectuării recepției tehnice, postul de reglare trebuie să fie montat.

Legătura dintre bransament și Stația de reglare/reglare-măsurare va fi realizată de Executantul bransamentului. Piese componente ale PRM (neasamblate) se pun la dispoziția Executantului prin depozitele centrale ale DGSR.

Imediat după efectuarea cuplării, Executantul va proceda la demararea lucrărilor de readucere la starea inițială a zonelor afectate de lucrare. Se va prezenta Procesul Verbal de Recepție a Pavajului de la Administrația Strazilor sau Primărie, însoțit de fotografii și proba Proctor, dacă este solicitată de aceasta.

Proiectantul/Executantul lucrării va participa la cuplarea conductei/perforarea bransamentului și la Recepția la Terminarea Lucrărilor.

In conformitate cu prevederile „Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora”, Proiectantul va intocmi si va prezenta in fata comisiei de receptie la terminarea lucrarilor referatul de prezentare privind executia lucrarii.

3.9 Probe de presiune

Probele de presiune sunt obligatorii **in regim de MP** si vor fi realizate de catre Executant in prezenta delegatului OSD si vor fi efectuate obligatoriu pentru regim de MP.

3.10 Documentația pentru Cartea Tehnică

Conținutul cărții tehnice a construcției va respecta legislația în vigoare și va urmări modelul de cuprins din *Anexa 24 – Opis Carte Tehnica*.

CAP. 4 - TRANSMITEREA INFORMATIILOR SI A DOCUMENTELOR INTRE EXECUTANT SI REPREZENTANTUL ACHIZITORULUI

DGSR va alocă Executantului lucrari pe raza teritoriala a lotului contractat prin transmiterea Ordinului de Lucru si a documentelor atasate pe e-mail si in original in BRC aferent zonei sau la o adresa comunicata de Executant la semnarea contractului.

Adresele Birourilor Relatii Clienti se regasesc in lista de mai jos:

BRC	Adresa	Program
Brasov	Str. Bisericii Romane, nr. 107A, Brasov, Jud. Brasov	L - V 08:30- 15:30
Bucuresti	Bd. Marasesti, nr. 4-6, Corp B, Sector 4, Bucuresti	L - V 08:30- 16:30
Buzau	Sos. Pogonele, nr. 4-6, Buzau, Jud. Buzau	L, Mi, V 08:30-12:30; Ma, J 12:00-16:00
Calarasi	Str. Luceafarului nr. 22, Calarasi, Jud. Calarasi	L, Mi, V 08:30-12:30; Ma, J 12:00-16:00
Constanta	Str. Vasile Parvan, nr.16, Constanta, Jud. Constanta	L - V 08:30- 16:30
Craiova	Str. Bibescu, nr.33, Craiova, Jud. Dolj	L - V 08:30- 15:30
Galati	Str. Regiment 11 Siret, nr. 46A, Galati, Jud. Galati	L - V 08:30- 15:30
Pitesti	Str. Lanarie, nr. 7-9, Pitesti, Jud. Arges	L - V 08:30- 15:30
Ploiesti	Blejoii, Cartier Albert, nr. 956A (DN1), Jud. Prahova	L - V 08:30- 15:30
Ramnicu Valcea	Str. Banu Maracine, nr. 44A, Ramnicu Valcea, Jud Valcea	L - V 08:30- 15:30
Slatina	Str. Textilistului, nr. 8 B, Slatina, Jud. Olt	L - V 08:30- 15:30
Targoviste	B-dul Eroilor, nr. 32-32 A, Targoviste, Jud. Dambovita	L - V 08:30 - 12:00; 12:30 - 15:30
Targu Jiu	Str. Narciselor, nr.1, Targu Jiu, Jud. Gorj	L - V 08:30 - 12:00; 12:30 - 15:30
Alexandria	Str. Viitorului 58, Alexandria, jud. Teleorman	L - M: 08:00 - 14:00; J - V: 08:00 - 16:30

Giurgiu	Complex Danubius, Strada 1 Decembrie 1918, Giurgiu, Jud. Giurgiu	L - M: 08:00 - 14:00; J - V: 08:00 - 16:30
Oltenita	Bulevardul Tineretului 150, Oltenița, Jud. Calarasi	L - M: 08:00 - 14:00; J - V: 08:00 - 16:30
Turnu Magurele	Șoseaua Alexandriei 15, Turnu Măgurele, Jud. Teleorman	L - M: 08:00 - 14:00; J - V: 08:00 - 16:30

Adresele Birourilor Relatii Clienti, cat si programul de lucru ale acestora, se pot modifica, iar informatiile actualizate pot fi consultate pe site-ul Achizitorului.

Comunicarea informatiilor cu privire la statusul lucrarilor incredintate si transmiterea eventualelor solicitari de documente justificative se va realiza prin Portalul Web Parteneri extinderi conducte si bransamente si prin adresele de e-mail dedicate fiecărei zone deservite de catre Birourile Racordare/ BMRAC/ Biroul Urmarire Lucrari, cu urmatoarele frecvente:

- Saptamanal/lunar pentru status lucrari si la fiecare solicitare punctuala pentru situatiile transmise prin adresa de e-mail racordare@distrigazsud-retele.ro;

- la fiecare solicitare punctuala pentru situatiile transmise prin adresele de e-mail:

Comunicare_Racordare_PL@distrigazsud-retele.ro

Comunicare_Racordare_BUC@distrigazsud-retele.ro

Comunicare_Racordare_DJ@distrigazsud-retele.ro

Comunicare_Racordare_CT@distrigazsud-retele.ro

Comunicare_Racordare_BMC@distrigazsud-retele.ro

- la fiecare solicitare punctuala pentru situatiile transmise de pe adresele personalului desemnat cu tratarea sesizarilor / reclamatilor sau de pe adresa penalitati@distrigazsud-tele.ro, dedicata gestionarii sanctiunilor / penalitatilor / compensatiilor .

In situatia in care lista de adrese de comunicare de mai sus va suferi modificari, acestea vor fi comunicate de catre Achizitor.

Comunicarea informatiilor pentru actualizarea statusurilor lucrarilor aferente ordinelor de lucru incredintate se va face, de regula saptamanal, prin centralizarea acestora in fisiere de format excel (xls).

Termenele de raspuns pentru solicitarile punctuale se vor mentiona in cadrul e-mailului / notificarii.

Proiectantul/Executantul garanteaza conformitatea datelor comunicate cu informatiile din documentele originale.

Executantul are obligatia de a folosi modul de informare mentionat de DGSR, prin adresele de e-mail dedicate si/sau *Portalul Web Parteneri extinderi conducte si bransamente* (a carui adresa va fi comunicata ulterior de Achizitor) sau orice alt canal de comunicare precizat de Achizitor pentru transmiterea informatiilor si a documentelor referitoare la stadiul lucrarilor. Modul de lucru prin intermediul Portalului Web Parteneri extinderi conducte si bransamente va fi transmis ulterior si va face obiectul unei comunicari dedicate.

Principalele functionalitati ale portalului :

Comunicare Executant – Distrigaz Sud Rețele

➤ Frecventa – pe firul apei, de fiecare data cand apare o modificare in stadiul unei lucrari, pentru lucrarile din Portal sau pe e-mail, saptamanal/lunar, in rapoarte predefinite de catre DGSR;

➤ Documente si informatii transmise;

➤ Datele de depunere si obtinere avize si autorizatii;

➤ Documente obtinute scanate : certificat urbanism, avize, autorizatie constructie, aviz spargere, alte documente relevante (planse, adrese etc.);

➤ Documente justificative pentru eventuale intarzieri ale lucrarilor;

➤ Solicitari incepere executie lucrari;

➤ Solicitari receptie tehnica lucrari;

➤ Situatii lucrari;

Comunicare Distrigaz Sud Retele – Executant

- Frecventa – pe firul apei de fiecare data cand apare o modificare in stadiul unei lucrari;
- Documente si informatii transmise;
- E-mail-uri de notificare cu privire alocarea/ retragerea lucrarilor;
- E-mail-uri de notificare privind stadiul si termenele pentru fiecare lucrare;
- Rapoarte de abatere pentru lucrarile intarziate in etapele de obtinere avize si autorizatii, proiectare si solicitare incepere executie lucrare

Executantul are obligatia sa asigure remedierea neconformitatilor in termenul prevazut in raportul de abatere sau in e-mailul de notificare, sau sa comunice elemente suplimentare de natura sa clarifice cauza intarzierii.

In situatia in care Executantul are abateri de la indeplinirea prevederilor contractuale, neconfirmatii identificate, intarzieri nejustificate, reclamatii / sesizari cu impact, Achizitorul / Distrigaz Sud Retele solicita retragerea ordinului de lucru si a documentelor aflate in posesia Executantului (inclusiv avize / autorizatii / alte documente / materiale).

In cazul in care ordinele de lucru sunt retrase Executantului, acesta trebuie sa predea Achizitorului / Distrigaz Sud Retele toate avizele si autorizatiile obtinute, precum si documentatiile complete in termen de maxim 3 zile de la primirea instiintarii de retragere a ordinelor de lucru, pentru a permite Achizitorului continuarea procedurii de realizare a lucrarilor.

Nerespectarea obligatiei privind predarea tuturor avizelor si autorizatiilor obtinute/ documentatiei complete/ PTh , dupa caz, a materialelor ridicate, in cazul retragerii ordinelor de lucru, in termen de maxim 3 zile de la primirea instiintarii de retragere a acestora, atrage aplicarea de penalitati in cuantum de 20 (douazeci) lei/ zi pentru fiecare zi de intarziere.

Informatii securitate Portal

Transmiterea informatiilor prin Portalul Web se face pe baza de user si parola, puse la dispozitia Executantului, dupa participarea acestuia (utilizatorului) la instruirea privind utilizarea aplicatiei. Userul si parola sunt unice, din motive de confidentialitate, transmiterea acestora catre alte persoane fiind strict interzisa. Executantul garanteaza conformitatea datelor introduse in Portal cu informatiile din documentele originale.

Distrigaz Sud Retele va pune la dispozitia Executantilor si a Subcontractantilor acestora prin intermediul Portalului sau al adreselor de e-mail specifice, rapoarte lunare si trimestriale (format xls) pentru verificarea si corelarea informatiilor, cu termen de raspuns din partea Executantului si a Subcontractantilor in maximum Z + 4 zile de la primirea rapoartelor.

Executantul si Subcontractantii vor comunica catre DGSR persoanele desemnate, datele de contact si adresele de e-mail aferente, in vederea transmiterii rapoartelor / solicitarilor catre acestea.

Comunicarea pentru partea de urmarire a executiei lucrarii

Activitatile de urmarire si receptie tehnica a lucrarilor vor fi asigurate de Birourile Control Evidenta Lucrari dupa cum urmeaza :

Birou CEL Bucuresti care deserveste mun. Bucuresti+jud. Ilfov, inclusiv jud. Giurgiu, loc. Alexandria, loc. Oltenita si satele apartinatoare comunei Crevedia;

Adresa email - Birou-CEL-Bucuresti@distrigazsud-retele.ro

Birou CEL Ploiesti care deserveste judetele Prahova si Dambovita ;

Adresa email - Birou-CEL-Ploiesti@distrigazsud-retele.ro

Birou CEL Brasov, care deserveste judetele Brasov , Covasna ;

Adresa email - Birou-CEL-Brasov@distrigazsud-retele.ro

Birou CEL Pitesti care deserveste jud. Arges ;

Adresa email - Birou-CEL-Pitesti@distrigazsud-retele.ro

Birou CEL Craiova care deserveste jud. Valcea, Gorj, Dolj si Olt, loc. Turnu Magurele si Corabia; Adresa email - Birou-CEL-Craiova@distrigazsud-retele.ro

Birou CEL Galati+Buzau care deserveste judetele Buzau, Vrancea, Galati, Braila, Tulcea, Ialomita, Calarasi, Constanta ;

Adresa email - Birou-CEL-Constanta@distrigazsud-retele.ro

La solicitarea DGSR, Executantul va transmite si pune la dispozitie documente, dovezi (inclusiv planuri, fotografii etc) ale situatiei din teren, in vederea clarificarii, derularii si finalizarii lucrarilor.

CAP. 5 – TERMENE MONITORIZATE PE PARCURSUL PROIECTARII SI EXECUTIEI LUCRARILOR

A. Extinderi de conducta si racorduri aferente :

Termenul maxim calculat intre data emiterii OL de catre DGSR si depunerea la Primarie a documentatiei pentru obtinerea Autorizatiei de Construire, este de maxim 80 zile.

In plus, nu se vor depasi 60 de zile pentru obtinerea CU si a tuturor avizelor prevazute de acesta, respectiv 30 de zile de la momentul obtinerii ultimului aviz pentru intocmirea documentatiei tehnice si depunerea acesteia in vederea obtinerii AC.

Termenul de solicitare a receptiei tehnice a lucrarilor este de maxim 75 de zile de la data eliberarii AC.

In acest interval, Executantul are obligatia obtinerii AS/Aviz Politie, executiei integrale a lucrarii, inclusiv refacere, realizarea ridicarilor topo, realizarea fazelor determinante cu ISC(dupa caz), intocmirii cartii tehnice aferente lucrarii. Executantul are obligatia executarii gropilor de pozitie necesare operatiunilor de punere in functiune la data stabilita de comun acord cu Achizitorul.

Termenul de demarare a executiei lucrarilor este de maxim 15 de la verificarea tehnica a proiectului de executie.

Termenele mentionate mai sus pot fi decalate in situatia in care exista documente/inscrisuri justificative cu privire la motivul intarzierii. Motivele intarzierii pot fi urmatoarele:

- transmiterea cu întârziere, de către solicitant (beneficiar al lucrării) sau utilizatorul SD, a documentelor prevăzute prin reglementările în vigoare;
- cererea solicitantului sau utilizatorului SD de amânare a depunerii documentației pentru obținerea autorizației de construire sau de punere în funcțiune a conductei/racordului și/sau stației de reglare-măsurare/stației de reglare/stației de măsurare/postului de reglare-măsurare/postului de reglare/postului de măsurare;
- neemiterea sau emiterea cu întârziere, de către autoritățile publice locale și/sau alți emitenți stabiliți prin certificatul de urbanism sau prin alte acte cu caracter normativ în vigoare, a autorizațiilor, a acordurilor și/sau a avizelor;
- existenta restricțiilor de lucru impuse prin acte ale autorităților publice locale/centrale și sau celor impuse prin alte acte normative în vigoare.

Decalarea termenului de realizare a lucrarilor se va face numai in conditiile in care Executantul va aduce la cunostinta DGSR intarzierile si va face dovada, cu documente justificative, a demersurilor intreprinse in vederea respectarii termenelor, in caz contrar urmand a se aplica penalitati in conformitate cu prevederile legale si contractuale. Aceste decalari de termene permise de prevederile legislatia secundara prin Ord. nr. 162/2015 privind aprobarea Standardului de performanta pentru serviciul de distributie si de sistem al gazelor naturale cu modificarile si competarile ulterioare, vor fi permise doar in situatia incadrarii in termenul prezavut la capitolul 5, lit a, aferent Caietului de Sarcini.

Nota: Penalitatile aferente neindeplinirii termenelor de mai sus se vor calcula si aplica si pe etape intermediare indiferent de incadrarea sau neincadrarea in termenul maxim de finalizare mentionat in ordinul de lucru.

La data solicitării recepției tehnice Executantul are obligația predării tuturor documentelor cartii tehnice a construcției corespunzătoare acestui stadiu al investiției (proces verbale lucrări ascunse, protocoale suduri, tabele examinare vizuală suduri, rapoarte lucrări executate, fișe tehnice, PV de control în faze determinante). Cartea Construcției se va întocmi separat pentru conductă și separat pentru fiecare bransament aferent extinderii.

În scopul optimizării activității de măsurători topografice a rețelelor noi de distribuție gaze naturale, Executantul are obligativitatea efectuării ridicării topografice a conductelor, bransamentelor și a altor elemente aferente Sistemului de Distribuție nou realizate folosind metodologia descrisă în Anexa 19 – Specificații tehnice ridicări topografice.

Odată cu solicitarea de realizare a recepției tehnice, Executantul va preda pe suport electronic (CD, memory stick, etc.) ridicarea topografică a zonei în care a executat lucrările, împreună cu Planul de situație cu elementele ridicate, în format PDF.

Ridicarea topografică se va efectua cu echipamente specifice, și are ca obiect :

- Rețeaua de distribuție gaze naturale
- Detalii de plan topografic
- Alte rețele utilitare din zona (supraterane)

După ce Dirigintele de șantier validează Planul de Situație în format PDF, cu elementele topografice ridicate, DGSR, prin serviciile sale specializate, va prelucra datele primite de la operatorul economic care a efectuat măsurătorile și le va transpune în sistemul GIS.

B. Racorduri simple

Termenul maxim calculat între data emiterii OL de către DGSR și depunerea la Primărie a documentației pentru obținerea Autorizației de Construire/ depunerea solicitării de eliberare a avizului de execuție, este de maxim 50 zile.

În plus, nu se vor depăși 30 de zile pentru obținerea CU și a tuturor avizelor prevăzute de acesta, respectiv 30 de zile de la momentul obținerii ultimului aviz pentru întocmirea documentației tehnice și depunerea acesteia în vederea obținerii AC.

Termenul de solicitare a recepției tehnice a lucrărilor este de maxim 75 de zile de la data eliberării AC/ avizului de execuție.

În acest interval, Executantul are obligația obținerii AS/ Aviz Politie, execuției integrale a lucrării, inclusiv refacere, întocmirea planului de situație cu cote față de repere fixe, realizarea fazelor determinante cu ISC(după caz), întocmirii cartii tehnice aferente lucrării.

Executantul are obligația executării gropilor de poziție necesare operațiunilor de punere în funcțiune la data stabilită de comun acord cu DGSR.

Termenul de demarare a execuției lucrărilor este de maxim 15 de la verificarea tehnică a proiectului de execuție.

Termenele menționate mai sus pot fi decalate în situația în care există documente/înscrisuri justificative cu privire la motivul întârzierii. Motivele întârzierii pot fi următoarele:

- transmiterea cu întârziere, de către solicitant (beneficiar al lucrării) sau utilizatorul SD, a documentelor prevăzute prin reglementările în vigoare;
- cererea solicitantului sau utilizatorului SD de amânare a depunerii documentației pentru obținerea autorizației de construire sau de punere în funcțiune a racordului și/sau stației de reglare-măsurare/stației de reglare/stației de măsurare/postului de reglare-măsurare/postului de reglare/postului de măsurare;

- neemiterea sau emiterea cu întârziere, de către autoritățile publice locale și/sau alți emitenți stabiliți prin certificatul de urbanism sau prin alte acte cu caracter normativ în vigoare, a autorizațiilor, a acordurilor și/sau a avizelor;
- existența restricțiilor de lucru impuse prin acte ale autorităților publice locale/centrale și sau celor impuse prin alte acte normative în vigoare.

Decalarea termenului de realizare a lucrării se va face numai în condițiile în care Executantul va aduce la cunoștința DGSR întârzierile mai sus menționate și va face dovada, cu documente justificative, a demersurilor întreprinse în vederea respectării termenelor, în caz contrar urmând a se aplica penalități în conformitate cu prevederile legale și contractuale.

Nota: Penalitățile aferente neîndeplinirii termenelor de mai sus se vor calcula și aplica și pe etape intermediare indiferent de încadrarea sau neîncadrarea în termenul maxim de finalizare menționat în ordinul de lucru.

La data solicitării recepției tehnice Executantul are obligația predării tuturor documentelor cartii tehnice a construcției corespunzătoare acestui stadiu al investiției (proces verbale lucrări ascunse, protocoale suduri, tabele examinare vizuală suduri, rapoarte lucrări executate, fișe tehnice, PV de control în faze determinante). Cartea Construcției se va întocmi separat pentru fiecare bransament. În cazul bransamentelor, Executantul va măsura și va completa în planul de situație, pe lângă elementele specifice proiectului de gaze și cote față de repere fixe (limita de proprietate stânga/dreapta; distanțe față de elemente de rețea existente: bransamente, vane). Lucrările ce necesită prezența dirigintelui de șantier vor fi executate în intervalul orar 8,30 -16,30. Excepție vor face lucrările unde există constrângeri (interval în autorizațiile de spargere, lucrări cu grad ridicat de dificultate, etc.).

În cazul bransamentelor ce necesită perforare prin vână sau închidere de zonă, data punerii în funcțiune se va stabili de către DGSR (Exploatarea Rețea).

În cazul lucrărilor pentru care racordarea se realizează în conducte de polietilenă cu diametrul ≥ 280 mm, pregătirea și realizarea sudurilor se vor realiza de DGSR prin intermediul Biroului Operațiuni Speciale, sarcina executantului fiind asigurarea gropii de poziție și realizarea lucrărilor de montaj ulterioare.

Executantul are obligația menținerii elementelor de presemnalizare, semnalizare și împrejmuire a șantierului pe tot parcursul efectuării lucrărilor, până la finalizarea aducerii terenului la starea inițială.

5.1. Sancțiuni și penalități

Nerespectarea obligației privind realizarea lucrărilor de racordare conform termenelor de la cap 5, atrage aplicarea de penalități după cum urmează:

- a) o sumă fixă în valoare de 100 lei;
- b) suplimentar, 20 lei pentru fiecare zi de întârziere, începând cu a 81-a zi de la data emiterii ordinului de lucru.

Penalitățile vor fi corelate cu valorile prevăzute în eventualele modificări legislative.

În cazul depășirii termenelor menționate mai sus, proiectantul / executantul poate suporta dublarea sau triplarea penalităților, după cum urmează:

- a) dublul sumei datorate, începând cu a 66-a zi de la data neîndeplinirii obligațiilor pentru care se percepe penalitatea
- b) triplul sumei datorate, începând cu a 120-a zi de la data neîndeplinirii obligațiilor pentru care se percepe penalitatea

Netransmiterea în termen a raportarilor și documentelor justificate care pot duce la plata compensațiilor duble sau triple, conduce implicit la aplicarea de penalități conform mențiunilor anterioare.

Nerespectarea obligației privind întreținerea stadiului real al lucrărilor atrage aplicarea unor penalități în cuantum de 5 lei/zi .

Achizitorul(DGSR), notifica în scris Executantul cu privire la lucrările și numărul de zile de întârziere înregistrate față de termenele stipulate.

Penalitățile prevăzute la cap. 5 se vor calcula și aplica cumulativ. Penalitățile pot fi reținute din facturile emise la plata de către Executant sau se vor factura separat. În termen de 15 (cincisprezece) zile de la data notificării, Executantul are dreptul să transmită reprezentantului Achizitorului (DGSR), dovezi, justificări/ să conteste numărul de zile de întârziere calculate iar DGSR va transmite un punct de vedere final. După expirarea acestui termen reprezentantul Achizitorului va trece la perceperea penalităților, Executantul nemaiavănd drept de contestare.

Amenzile/sanctiunile aplicate Beneficiarului de către Organismele/Autoritățile abilitate, și care provin din culpa Executantului, vor fi imputate Executantului. Totodată, modificările legislative cu impact asupra prezentei proceduri, vor fi concretizate prin acte adiționale.

CAP. 6 – EXECUTIA IN BAZA UNUI PROIECT TEHNIC INTOCMIT DE UN PROIECTANT AUTORIZAT SI VALIDAT DE VERIFICATOR VGD

Acest capitol se referă la situațiile în care executantul primește ordin de lucru doar pentru executia unei lucrări, proiectul tehnic fiind deja întocmit și validat. Ordinul de lucru va fi însoțit de un exemplar al proiectului tehnic în care se vor regăsi, în original, certificatul de urbanism, avizele și autorizația de construire.

Pe ordinul de lucru se vor regăsi atât numărul comenzii în baza căreia se va face decontarea cât și numărul rezervării de materiale.

Executantul își va însuși proiectul în vederea executiei și va obține, după caz, avizul de spargere precum și alte autorizații necesare executiei.

Se vor respecta cerințele legate de executie din capitolele anterioare.

În cazul în care lucrarea se retrage de la un OE după avizarea PTH și se încredințează spre executie altui OE, proiectantul (care a întocmit PTh) este obligat să participe la toate fazele proiectului, până la semnarea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, inclusiv să întocmească eventualele dispoziții de santier.

6.2. Dispoziții de santier

În cazul apariției pe durata executiei a unor neconformități sau neconcordanțe între situația din teren și proiectul tehnic avizat, modificările vor fi obligatoriu concretizate prin dispoziții de santier realizate de proiectantul inițial sau de proiectantul contractantului, respectând cerințele din CAP. 2 – 2.2.3.

CAP. 7 – DECONTAREA

Decontarea lucrărilor executate se va face ținând cont de cantitățile reale puse în operă, pe bază de situații de lucrări pe stadii de execuție validate de dirigințele de santier și numai după prezentarea procesului verbal de recepție a reparației drumului semnat de administrația domeniului public (Primărie/ADP/Administrația Strazilor).

Executantul este obligat să prezinte Achizitorului situații de lucrări în maximum 5 zile lucrătoare de la data recepției tehnice.

Acceptarea la plată a situației de lucrări definitive se va face în termen de maximum **5 zile** calendaristice. Termenul va fi calculat prin raportare la ziua predării **documentelor complete** necesare întocmirii Cartii Tehnice a Construcției, către DGSR, **inclusiv a procesului verbal de recepție a reparației drumului, semnat de reprezentanții administratorului domeniului public.**

Taxele privind certificatul de urbanism, avizele solicitate prin acesta, autorizațiile de construire, taxele solicitate la depunerea anunțului de începere lucrare, vor fi decontate separat, în baza documentelor justificative (chitante), în plus față de valoarea de ofertă.

Executantul este obligat să prezinte Achizitorului documentele justificative (chitante) aferente avizelor și autorizațiilor, în maximum 5 zile lucrătoare de la data obținerii ultimului aviz/AC.

Taxa de groapă, taxa aviz desfacere drum precum și alte taxe ce țin de organizarea de santier sau sunt solicitate ulterior obținerii Autorizației de Construire se plătesc de către Executant, regăsindu-se în oferta financiară a Executantului. Taxa de ocupare a domeniului public nu se achită conform art.138 alin 2, lit.d, din Legea energiei electrice și gazelor naturale nr.123/2012.

Situația de lucrări va fi centralizată de către constructor conform *Anexa 5- Antemasuratoare*.

CAP. 8 – NORME DE SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

8.1 Masuri de sanatate si securitate in munca

Prestatorul trebuie să respecte dispozițiile Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și Codului Muncii, precum și reglementările prevăzute în Protocolul SSM, conform Anexa la Caietul de Sarcini și ale celorlalte reglementări legale aplicabile, inclusiv prevederile HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în santiere temporare și mobile, dacă este cazul.

Răspunderea pentru nerespectarea reglementărilor în domeniul securității și sănătății în munca revine în integralitate executantului. Acesta poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, indiferent dacă locul producerii evenimentului este amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul prezentului Contract. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune - interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor, altei persoane angajate executant sau subcontractanții acestuia sau altor persoane al căror acces pe santier este permis de către executant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina beneficiarului sau a angajaților acestuia, executantul având obligația de despăgubire pentru orice daune suferite în pofida acestei clauze contractuale.

Executantul trebuie să respecte reglementările în domeniul securității și sănătății în muncă, inclusiv în perioadele cu temperaturi extreme.

Executantul este obligat să prezinte lunar beneficiarului (la Biroul Achiziției Lucrări din cadrul Direcției Financiare, Achiziții și Afaceri Generale) situația accidentelor de muncă din luna precedentă, respectiv până la data de 03 ale lunii ulterioare de raportat, conform modelului anexat (Macheta raportare accidente).

În cazul în care executantul nu respectă reglementările de securitate și sănătate în muncă beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul în condițiile contractuale.

Înainte de începerea lucrărilor, executantul are obligația de a se asigura că sunt îndeplinite toate condițiile privitoare la măsurile de prevenire a principalelor riscuri care pot apărea într-un șantier. Lista informativă cu principalele riscuri identificate până în prezent se află în *Anexa 28- Lista riscurilor*. În cazul în care executantul identifică și alte riscuri specifice șantierului în cauză, va avea obligația să ia măsurile în consecință pentru prevenirea acestora.

Executantul are obligația ca suplimentar fazelor de instruire a personalului propriu prevăzute de legislația în vigoare, să realizeze o instruire specifică personalului operativ temporar care efectuează lucrări în baza contractului. Instruirea specifică se realizează înainte de începerea lucrărilor, având personalul tinta fiecărei angajat care desfășoară activități ce decurg din Contract, pe baza tematicii din *Anexa 29- Tematica instruire zilieri*.

Instruirea trebuie efectuată de către un reprezentant al serviciului propriu/extern de prevenire și protecție care să îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă prevăzute în H.G. nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Procesele Verbale de Instruire trebuie transmise în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data întocmirii către Serviciul SSM - SU din cadrul Distrigaz Sud rețele S.R.L.

Lucrătorii executantului au obligația participării la sesiunile de instruire realizate de către Serviciul SSM - SU din cadrul Distrigaz Sud Rețele S.R.L., executantul comunicând către beneficiar lista nominală a salariaților ce urmează să execute lucrări conform contractului încheiat cu beneficiarul.

Executantul are obligația de a nu utiliza fibre care conțin substanțe confirmate sau presupuse a fi cancerigene pentru om sau substanțe clasificate ca CMR. Dacă nu există nicio altă soluție tehnică, utilizarea acestor materiale este permisă doar sub rezerva acordului prealabil al beneficiarului.

Executantul are obligația de a aviza subcontractanții cu privire la faptul că obligațiile prevăzute de prezentul articol le sunt aplicabile, fiind specificat în același timp faptul că executantul rămâne pe deplin responsabil de respectarea acestora de către subcontractanți. În cazul asocierilor executanți, respectarea acestor obligații va fi asigurată prin grija liderului de asociație.

În conformitate cu prevederile HG 300/2006, în cazul extinderilor de conductă, Executantul va prezenta în cadrul proiectului tehnic și Planul general de securitate al șantierului întocmit de către Proiectant, Dosarul de intervenții ulterioare (pe baza de proces-verbal, semnat de către Proiectant care se atașează la dosar) și Registrul de coordonare (pe baza unui proces-verbal semnat de către Proiectant, care va fi atașat la registru).

Executantul are obligația să doteze personalul care execută lucrările, cu echipament individual de protecție. De asemenea pe șantier sunt obligatorii materialele de prim ajutor și mijloacele de stingere a incendiilor, în termen de valabilitate și în stare corespunzătoare.

Executantului îi revine obligația depozitării corespunzătoare a substanțelor chimice periculoase și a dotării cu echipamente specifice pentru utilizarea și transportul acestor substanțe.

Pe toată durata de execuție se vor lua toate măsurile de semnalizare a zonei de lucru, atât pe timp de zi cât și de noapte, astfel încât să fie asigurată vizibilitatea în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile *Anexei 22- Ghid de informare și semnalizare în șantier*.

8.2 Masuri speciale de protectie

Pe toata perioada operatiunilor de desfacere/ refacere, Executantul va urmari in mod special:

- protejarea partilor componente ale sistemului de distributie gaze naturale (distrugerea sau deteriorarea partilor componente ale sistemului de distributie gaze naturale, se pedepseste conform legislatiei in vigoare).
- protejarea partilor componente ale retelelor celorlalti distribuitori de utilitati publice (apa, electricitate, telefonie, fibra optica, etc).
- protejarea proprietatilor invecinate santierului.

CAP. 9 – CERINTE DE PROTECTIA MEDIULUI

La executarea lucrarilor asumate, Executant are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru:

- a) Protejarea mediului, inaintul si in afara santierului, pentru a evita orice paguba sau neajunsuri provocate persoanelor, proprietatilor publice, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generate de metodele sale de lucru, respectand legislatia de mediu in vigoare (O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului; Ordinul nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementarii privind evaluarea poluarii mediului; Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului inconjurator; Legea nr. 211/2011 Republicata privind regimul deșeurilor; Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Conditilor tehnice privind protectia atmosferica si Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanti atmosferici produsi de surse stationare; H.G. nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor; H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor; H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei; Legea apelor nr. 107/1996; Legea nr. 112/2006 pentru modificarea si completarea Legii apelor nr. 107/1996; Ordinul nr. 799/2012 privind aprobarea Normativului de continut al documentatiilor tehnice de fundamentare necesare obtinerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizatiei de gospodărire a apelor.
- b) Depozitarea materialelor reutilizabile rezultate in urma lucrarilor de excavare, in containere speciale, fiind strict interzis contactul acestora cu zona limitrofa santurilor.
- c) Indepartarea imediata a materialelor neutilizabile rezultate in urma excavarii (molozi, deseuri etc) cu mijloace de transport corespunzatoare.
- d) Gestionarea deșeurilor rezultate din lucrari sau pe parcursul executiei lucrarilor (deseuri din sapaturi, deseuri metalice, deseuri menajere, pet-uri), colectarea selectiva si depozitarea temporara cu respectarea legislatiei de mediu (Legea nr.211/ 2011 privind regimul deșeurilor).
- e) Asigurarea evidentei gestiunii deșeurilor rezultate pe parcursul executiei lucrarilor, conform H.G. nr. 856/2002.
- f) Transportul deșeurilor din sapaturi, in zonele indicate de primariile locale, cu respectarea reglementarilor in vigoare - Hotararea nr. 1061/2008 si intocmirea formularului de incarcare descarcare deseuri nepericuloase.
- g) Asigurarea periodica (zilnica sau saptamanala, dupa caz) a sortarii, transportului si predarii fierului vechi rezultat din demontarea conductei vechi, cu respectarea reglementarilor in vigoare prevazute de H.G. nr. 1061/ 2008 si intocmirea formularului de incarcare descarcare deseuri nepericuloase.
- h) Prevenirea accidentelor, incendiilor, exploziilor; In cazul producerii unui incident cu prejudiciu asupra mediului, executantul va lua masurile preventive necesare si in termen de 2 ore va informa

atat Autoritatile de mediu, conform O.U.G. nr. 68/ 2007 privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului, cat si beneficiarul.

i) Asigurarea zilnica si pastrarea curateniei si ordinii in jurul organizarii santierului.

j) Readucerea terenurilor, afectate la starea initiala, in termenele impuse prin "Autorizatii" (insa nu mai mult de 35 de zile de la data receptiei tehnice).

Achizitorul:

a) Verifica periodic pastrarea curateniei si a ordinii in jurul organizarii santierului si emite un raport conform *Anexei 25- Raport vizita lucrari*;

b) Verifica periodic (zilnic sau saptamanal, dupa caz) modalitatile de colectare selectiva si depozitarea temporara a deseurilor rezultate pe parcursul lucrarilor si emite un raport conform *Anexei 25- Raport vizita lucrari*;

c) Verifica documentele intocmite de Executant pentru transportul deseurilor din sapaturi si metalice (formularele de incarcare descarcare deseuri nepericuloase) si emite un raport conform *Anexei 25- Raport vizita lucrari*;

d) Verifica depozitarea substantelor chimice periculoase si emite un raport conform *Anexei 25- Raport vizita lucrari*;

Proiectantul are obligatia de a:

a) Identifica in memoriile tehnice aspectele de mediu generate de lucrarile de executie, impactul asupra mediului si riscurile conform *Anexei 2- Fisa aspecte de mediu*;

b) Identifica in memoriile tehnice deseurile rezultate din activitatea de executie si de a stabili modalitatile de depozitare provizorie si de eliminare a acestora;

c) Stabili masuri in scopul tinerii sub control si diminuarii impactului activitatilor asupra mediului.

Achizitorul are obligatia de a verifica la avizarea documentatiilor tehnice includerea legislatiei de mediu si a criteriilor de mediu specifice lucrarilor in memoriile tehnice.

CAP. 10 – EVALUAREA CALITATII LUCRARILOR

Calitatea lucrarilor va fi verificata de catre Achizitor/ Reprezentantul Achizitorului pe tot parcursul derularii Contractului, ocazie cu care vor fi intocmite urmatoarele documente:

- *Anexa 25- Raport vizita lucrari*;
- *Anexa 26 - Fisa vizita securitate*.

In cazul in care se constata abateri, acestea se vor comunica Executantului. Executantul are obligatia de a respecta termenele stabilite pentru actiunile privind remediarea abaterilor constatate.

Semestrial si anual va fi realizata evaluarea calitativa a lucrarilor, luandu-se in calcul abaterile identificate in perioada analizata (nerespectarea cerintelor stabilite prin contract si anexele la contract).

CAP. 11 – GARANTII

Termenul de garantie pentru lucrarile executate este de minim 2 ani si incepe sa curga de la data finalizarii lucrarilor, respectiv de la data incheierii Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor.

In situatia in care Autoritatea locala impune un termen de garantie mai mare de doi ani pentru lucrarile de refacere sistem rutier, executantul se obliga sa respecte acest termen de garantie.

In situatia in care Consiliile locale solicita garantii de buna executie, acestea vor fi constituite de catre Executant.

CAP.12 – SUBCONTRACTAREA LUCRARILOR

Activitatile de proiectare si executie pentru care sunt necesare competente/autorizari ANRE/ISCIR (cu exceptia activitatilor prestate de: RTE, RTS, SSM, VGE, persoana autorizata ANCPIC categoriile B, A sau D, in vederea realizarii ridicarilor topo aferente obiectivelor executate, activitati ce pot face obiectul subcontractarii) sunt sarcini esențiale care se impun a fi realizate în mod direct de către ofertant si nu prin subcontractanti.

Pentru restul activitatilor/sarcinilor, ofertantii vor include, daca este cazul subcontractarii, in propunerea tehnica partea/partile pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor.

Atat proiectarea cat si executia/ operatiunile de montaj **bransament/ conducta cu bransamente aferente** asa cum sunt definite in antemasuratoare, se vor executa de catre ofertant, cu personal autorizat ANRE în domeniul distribuției de gaze naturale

Autoritatea contractantă solicită contractantului, la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

Autoritatea contractantă solicită contractantului să îi notifice orice modificări ale acestor informații pe durata contractului, precum și informațiile obligatorii privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în lucrările sau serviciile respective.

Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare a ofertei financiare.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a introduce un subcontractant fără acceptul autorității contractante.

Executantul raspunde fata de achizitor de modul in care subcontractantul isi indeplineste obligatiile sale si va despagubi achizitorul pentru orice prejudiciu suferit de acesta datorat nerespectarii de catre Executant a obligatiilor cu privire la subcontractanti.

Executantul va purta intreaga raspundere pentru indeplinirea in bune conditii a obiectivelor descrise. In situatia in care este nevoie de un numar mai mare de personal pentru indeplinirea in bune conditii a obligatiilor contractuale, in afara celui specificat in oferta si apoi in contract, Executantul va fi responsabil pentru furnizarea acestor resurse fara costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractanta. In acest caz, prestatorul va completa echipa sa cu personalul potrivit pe propria cheltuiala.

Prestatorul va lua toate masurile necesare asigurarii personalului propriu cu echipamentul necesar care sa le permita indeplinirea sarcinilor.

CAP. 13 – CERINTE LEGATE DE PERSONALUL IMPLICAT IN DERULAREA CONTRACTULUI

Inca de la admiterea in sistemul dinamic (din etapa 1) Ofertantul face dovada ca dispune de cel putin urmatorul numeric de personal calificat pentru îndeplinirea corespunzătoare a activitatilor ce fac obiectul sistemului dinamic de achizitii:

- i) 1 Instalator autorizat proiectare sisteme de distributie - atestat PGD**(autorizat ANRE conform Ordinului ANRE nr. 83/2014). Persoana nominalizata ca PGD nu poate fi nominalizata si ca EGD, obligatoriu angajat al executantului.
- ii) 1 Instalator autorizat pentru executie sisteme de distributie - atestat EGD**(autorizat ANRE conform Ordinului ANRE nr. 83/2014). Persoana nominalizata ca EGD nu poate fi nominalizata si ca PGD, obligatoriu angajat al executantului.
- iii) 1 Sudor autorizat in PE**, autorizat conform Prescriptii tehnice ISCIR CR 9/2013, partea IIIPE, pe toate procedeele de sudura utilizate in cadrul lucrarii (SRM, SRS, SD, BW), obligatoriu angajat al executantului operatiunii de sudura.
- iv) 1 Sudor autorizat in OTEL**, autorizat conform Prescriptii tehnice ISCIR CR 9/2013, partea I OL, obligatoriu angajat al executantului operatiunii de sudura. Persoana nominalizata ca sudor autorizat in PE poate fi nominalizata si ca sudor autorizat in otel.

La nivelul propunerii tehnice depusa in cadrul etapei a doua a sistemului dinamic – de ofertare, ofertantul trebuie sa declare pe propria raspundere ca, in cazul in care va castiga lucrari, in derularea contractului va pune la dispozitie/va implica 1 RTE, 1 RTS, 1 SSM, 1 VGE, o persoana autorizata ANCPI (Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobilara), categoriile B, A sau D, in vederea realizarii ridicarilor topo aferente obiectivelor executate.

Utilizarea unor resurse umane/personal (RTE, RTS, SSM, VGE, persoana autorizata ANCPI categoriile B, A sau D, in vederea realizarii ridicarilor topo aferente obiectivelor executate) care nu sunt sau nu vor fi in derularea contractului angajati ai ofertantului/ofertantului asociat sunt considerati subcontractanti (fiindu-le aplicabile regulile privind introducerea de subcontractanti in derularea contractului).

Cap. 14 – LIMITA DE CAPACITATE PENTRU OFERTARE

Fiecare contract sectorial (ce va face obiectul unei ofertari) poate avea un numar de:

- maxim 50 de bransamente/ lot;
- maxim 5 extinderi de conducta, dar nu mai mult de 3000 m lungime totala a lucrarilor/lot si bransamentele aferente extinderii;
- maxim 1 extindere de conducta mai mare de 3.000 m/lot si bransamentele aferente extinderii.

A. Racorduri simple pe fiecare lot

Un Executant va putea participa la etapa a doua a sistemului dinamic, etapa de ofertare pentru un contract sectorial, pe un lot, daca pentru cel putin 50% din lucrarile de racorduri simple atribuite anterior pe acel lot si nefinalizate prin punere in functiune a parcurs etapa avizarii proiectului tehnic.

B. Extinderi de conducta si racordurile aferente pe fiecare lot

Un Executant va putea participa la etapa a doua a sistemului dinamic, de ofertare pentru un contract sectorial, pentru cel puțin 75% din lucrarile de extindere de conducta atribuite anterior pe acel lot si nefinalizate prin punere in functiune a parcurs etapa avizarii proiectului tehnic.

Cap. 15 – LISTA DE ANEXE

- Anexa 1- Loturi licitatie
- Anexa 2 - Fisa aspecte de mediu
- Anexa 3 - Centralizator avize
- Anexa 4 - Ordin de lucru
- Anexa 5 - Antemasuratoare
- Anexa 6 - Montare tub protectie
- Anexa 7 - Rasuflatori
- Anexa 8 - Robinete din otel
- Anexa 9 - Robinet cu clapeta fluture si reductor
- Anexa 10 - Robinete PE
- Anexa 11 - Camine clopot
- Anexa 13 - Lista materiale puse la dispozitie de DGSR
- Anexa 14 - Lista materiale
- Anexa 15 - Elemente marcare retea.
- Anexa 16 - Cerinte Plan Securitate
- Anexa 17 - Protocol SSM
- Anexa 18 - Macheta raportare accidente
- Anexa 19 - Specificatii tehnice ridicari topografice (utilizabile doar pentru extinderi de conducta, neaplicabil in cazul bransamentelor)
- Anexa 20 - Borderou consum material tubular
- Anexa 21 - Lista materiale retur
- Anexa 22 - Ghid semnalizare santiere
- Anexa 23 - Montare firide si soclu
- Anexa 24 - Opis Carte Tehnica
- Anexa 25 - Raport vizita lucrari
- Anexa 26 - Fisa vizita securitate
- Anexa 27 - Proces Verbal verificare furnizor lucrari gaze
- Anexa 28 - Lista riscurilor
- Anexa 29 - Tematica instruire zilieri
- Anexa 30 - Declaratie adresa livrare